



Università degli Studi di Macerata



Università degli Studi del Molise

MASTER DI I LIVELLO IN  
**TECNOLOGIE DELL'ISTRUZIONE E DELL'APPRENDIMENTO**

Anno Accademico 2011-2012  
III EDIZIONE

**BANDO**

**ART. 1 – ATTIVAZIONE**

L'Università degli Studi di Macerata e l'Università degli Studi del Molise attivano nell'anno accademico 2011-2012, ai sensi dell'art. 3 del D.M. 270/2004, il Master di primo livello in **"Tecnologie dell'istruzione e dell'apprendimento"**, di durata annuale, con l'acquisizione di 60 crediti formativi, pari a 1500 ore di impegno complessivo.

La sede amministrativa del Master è stabilita presso l'Università degli Studi di Macerata.

La Segreteria amministrativa del Master è stabilita presso la Facoltà di Scienze della Formazione (Piazzale L. Bertelli, 1 – Contrada Vallebona – 62100 Macerata; tel. 0733 2585840; fax 0733 2585915; e-mail [master.sdf@unimc.it](mailto:master.sdf@unimc.it)).

**ART. 2 – FINALITÀ E PROFILO PROFESSIONALE**

Obiettivo del Master è quello di fornire agli insegnanti o ai futuri insegnanti le competenze per utilizzare le tecnologie didattiche, con particolare attenzione ai linguaggi multimediali, alla media education e all'utilizzo nella realtà della classe degli strumenti del web 2.0.

**ART. 3 – PERCORSO FORMATIVO E FREQUENZA**

Il Master prevede 1500 ore complessive di attività, suddivise in: attività didattica in presenza (12 ore); attività didattica a distanza (375 ore); stage o project work (300 ore); studio individuale (813 ore).

Il percorso formativo è così articolato:

Modulo	Settore scientifico disciplinare	Crediti formativi	N. ore
<b>Modulo uno: Progettazione didattica</b> Dopo la fase iniziale di orientamento e familiarizzazione con l'ambiente si affrontano, nella seconda fase, tematiche relative alle competenze del docente e alla sua filosofia educativa. Nella terza fase si affronta la relazione fra progettazione didattica e tecnologie dell'istruzione.	M-PED/03	15	4 ore in aula  125 ore on line

<b>Modulo due: Uso delle nuove tecnologie nella didattica</b> - la media education; - le tecnologie e didattiche; - il web 2.0; - la comunicazione e la scrittura in rete.	M-PED/03	20	4 ore in aula  165 ore on line
<b>Modulo tre: Autovalutazione e documentazione</b> A partire dal percorso sviluppato nei moduli precedenti e nel project work o nello stage il corsista è chiamato a riflettere sulla propria competenza professionale e a individuare modalità di documentazione per l'esplicitazione, la diffusione e la condivisione delle buone pratiche.	M-PED/03	10	4 ore in aula  85 ore on line
<b>Stage o Project work</b>		12	300
<b>Prova finale</b>		3	-
<b>Totale</b>		<b>60</b>	

### Stage/project work

Gli studenti che non sono in servizio presso un'istituzione scolastica devono svolgere uno stage, presso strutture convenzionate, attuando, in accordo con il tutor, un progetto didattico elaborato sulla base di una traccia scelta tra quelle fornite dal Consiglio di Direzione del Master.

Gli studenti già in servizio presso un'istituzione scolastica sostituiscono l'attività di stage con un project work mirato, da realizzare all'interno della propria classe, sulla base della traccia preventivamente concordata con il Consiglio di Direzione del Master.

### Prove di verifica intermedie

Al fine di accertare l'apprendimento in itinere e di assegnare i crediti formativi previsti, al termine di ciascun modulo viene effettuata una verifica delle conoscenze acquisite, valutata in trentesimi. La verifica tiene altresì conto dei dati relativi al tracciamento, dell'esecuzione delle consegne e della qualità dei prodotti realizzati. La verifica si intende superata se lo studente ottiene un punteggio almeno pari a 18/30, con eventuale indicazione della lode. I risultati conseguiti nelle prove intermedie concorrono, insieme alla prova di esame finale, a determinare il voto complessivo del Master.

### Prova di esame finale

La prova di esame finale consiste nella presentazione e discussione di un elaborato, frutto delle esperienze di stage o project work, ed in un colloquio di approfondimento delle principali tematiche affrontate per ciascun modulo del corso.

Tale prova è valutata in centodecimi, con eventuale menzione della lode. La prova finale può essere ripetuta una sola volta in caso di votazione inferiore a 66/110, secondo le modalità stabilite dal Consiglio di Direzione.

È consentita l'ammissione all'esame finale solo dopo il superamento di tutte le prove intermedie, previa verifica della partecipazione a tutte le attività proposte, a cura del Direttore del corso.

Gli studenti ammessi a sostenere la prova finale sono tenuti a presentare la **domanda di conseguimento del titolo di Master**, redatta su modulo reperibile nella pagina <http://www.unimc.it/af/area-studenti/conseguimento-titolo>. La suddetta domanda deve pervenire all'Area Ricerca Scientifica e Alta Formazione – Ufficio Formazione Post Lauream (Piaggia della Torre, 8 – 62100 Macerata) almeno **trenta giorni prima della data fissata per l'esame finale** del corso, corredata della copia della ricevuta di versamento della quota di € 30,00 (comprensiva del bollo virtuale e di ogni altro onere) a titolo di contributo per il rilascio del diploma.

Il versamento della quota di € 30,00 va effettuato preferibilmente presso uno sportello della Banca delle Marche, sul conto di tesoreria 010250 intestato all'Università degli Studi di Macerata. Qualora si effettui il pagamento tramite bonifico bancario, presso un qualsiasi altro Istituto di credito, le coordinate bancarie complete da utilizzare sono: IBAN IT22I0605513401000000018281 – SWIFT BAMAIT3AXXX. È obbligatorio citare sempre, oltre al cognome e nome dello studente, il codice del corso di studio (099) la causale del versamento (contributo diploma Master in Tecnologie

dell'istruzione e dell'apprendimento) e l'anno di riferimento (2011 per l'anno accademico 2011-2012).

### **Titolo conseguibile**

A conclusione del corso l'Università degli Studi di Macerata e l'Università degli Studi del Molise rilasciano congiuntamente a quanti, in regola con gli obblighi previsti dal presente bando, hanno superato con esito positivo tutte le prove, il titolo di **Master di I livello in "Tecnologie dell'istruzione e dell'apprendimento"**, ai sensi dell'art. 3 del D.M. 270/2004, con attribuzione complessiva di 60 crediti formativi.

### **Frequenza**

Le attività di tutti i moduli sono obbligatorie. L'attività didattica in presenza è facoltativa. La frequenza allo stage/project work è obbligatoria nella misura minima del 75% del monte ore previsto. Le attività a distanza sono ugualmente obbligatorie e vengono verificate in base al loro svolgimento e al tracciamento effettuato dalla piattaforma digitale.

L'attività didattica in presenza si svolge presso la sede della Facoltà di Scienze della Formazione dell'Università degli Studi di Macerata (Piazzale L. Bertelli, 1 – Contrada Vallebona – Macerata). Si può inoltre svolgere, in videoconferenza, presso la sede della Facoltà di Scienze Umane e Sociali dell'Università degli Studi del Molise (Via De Sanctis – Campobasso), qualora il numero degli studenti richiedenti sia superiore a 10.

Il calendario didattico viene reso noto anticipatamente presso la Segreteria amministrativa del Master e nell'ambiente on line appositamente predisposto.

Le attività si svolgono dal  **mese di ottobre 2011 al mese di aprile 2012**. Lo **stage** può avere inizio dal  **mese di dicembre 2011**.

### **ART. 4 – TITOLI E REQUISITI DI ACCESSO**

Possono accedere al Master quanti sono in possesso di laurea quadriennale o quinquennale del vecchio ordinamento (antecedente all'entrata in vigore del D.M. 509/1999) o di laurea ovvero di laurea specialistica/magistrale del nuovo ordinamento in tutti i campi disciplinari ovvero di altri titoli riconosciuti equivalenti, anche stranieri.

È consentita l'ammissione con riserva di coloro che, iscritti ad uno dei corsi per cui vige l'incompatibilità di cui al successivo art. 6 ed in debito del solo esame finale (all'atto dell'iscrizione di cui al successivo art. 5), prevedono di conseguire il relativo titolo entro e non oltre il mese di dicembre 2011, con l'obbligo di effettuare l'iscrizione al Master secondo le modalità illustrate al successivo art. 5, senza versare la tassa di iscrizione. Entro 10 giorni dal conseguimento del titolo, l'iscrizione al Master deve essere perfezionata con il pagamento della relativa tassa, pena la decadenza dall'iscrizione stessa.

Sono inoltre richieste conoscenze informatiche di base, in particolare, familiarità con i principali strumenti di comunicazione mediata dal computer e un accesso ad internet.

Il corso si tiene in lingua italiana, pertanto ai candidati stranieri è richiesta un'ottima conoscenza della suddetta lingua.

Il Master non viene effettuato se non è raggiunto il numero minimo di **15** iscritti. Il Master non prevede un numero massimo di iscritti.

### **ART. 5 – MODALITÀ DI ISCRIZIONE E TASSA**

La **domanda di iscrizione**, disponibile nel sito [www.unimc.it/af/master/11/tecnologie](http://www.unimc.it/af/master/11/tecnologie), deve essere compilata on line e stampata. Alla stampa della domanda di iscrizione, completa di firma, devono essere allegate:

- una fotografia formato tessera;
- copia in fronte retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- copia del codice fiscale;
- certificato di laurea da cui risultino la data di conseguimento e la votazione finale (in alternativa è possibile presentare la dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000;
- copia della ricevuta di versamento della tassa di iscrizione (fatta eccezione per gli aventi diritto all'esonero previsto dalla normativa vigente).

**I cittadini comunitari non italiani ovunque residenti e i cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia**, di cui all'art. 39, comma 5, del decreto legislativo n. 286/1998, come modificato dall'art. 26 della legge 30 luglio 2002, n. 189, ed **i cittadini non comunitari residenti all'estero** devono inoltre allegare:

- copia autenticata del titolo di studio posseduto, tradotto in lingua italiana, legalizzato e munito di dichiarazione di valore in loco effettuata dalla Rappresentanza Diplomatica Italiana nel Paese al cui ordinamento appartiene l'istituzione che ha rilasciato il suddetto titolo.

L'iscrizione è da intendersi con riserva fino a quando l'Ufficio Formazione Post Lauream non riceverà la documentazione sopra citata.

I cittadini extracomunitari sono inoltre tenuti a presentare, al loro arrivo in Italia, all'Ufficio Formazione Post Lauream, copia del permesso di soggiorno in corso di validità e copia del codice fiscale. In alternativa possono presentare copia della ricevuta attestante l'avvenuta richiesta di tale permesso, con l'obbligo di presentare copia del permesso di soggiorno entro la data di conclusione del corso.

Informazioni per i cittadini stranieri (comunitari ed extracomunitari)

La traduzione in lingua italiana deve essere fatta eseguire a cura degli interessati che possono eventualmente rivolgersi a traduttori locali e deve comunque essere confermata dalla Rappresentanza Italiana competente per territorio. Se già in Italia, gli interessati possono rivolgersi al Tribunale di zona o a traduttori ufficiali. Possono richiedere l'iscrizione i candidati in possesso di un titolo equiparabile, per durata e contenuto, al titolo richiesto per l'accesso al corso. L'iscrizione resta subordinata alla valutazione, da parte dei competenti organi accademici, dell'idoneità del titolo di studio posseduto ai soli fini dell'iscrizione.

La normativa di riferimento è reperibile nel sito:

<http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>

**La domanda di iscrizione ed i relativi allegati devono essere consegnati direttamente, entro e non oltre le ore 13.30 del 10 ottobre 2011, all'Area Ricerca Scientifica e Alta Formazione - Ufficio Formazione Post Lauream (Piaggia della Torre, 8 - 62100 Macerata) oppure spediti all'indirizzo sopra citato o inviati a mezzo fax al numero 0733 2582677 entro e non oltre la suddetta data (in caso di spedizione fa fede il timbro postale di partenza).**

Nel caso in cui la domanda venga inviata a mezzo fax, la fotografia formato tessera deve essere comunque consegnata o spedita all'Ufficio Formazione Post Lauream.

Sulla busta deve essere riportata la dicitura: "Domanda di iscrizione al Master in Tecnologie dell'istruzione e dell'apprendimento".

L'Ufficio Formazione Post Lauream non risponde di eventuali ritardi nella consegna o smarrimento delle buste. **L'Ufficio non accetta domande corredate di documentazione incompleta.**

La tassa di iscrizione al Master (comprensiva del bollo virtuale e di ogni altro onere) è determinata in **€ 900,00 (euro novecento)**, da pagare all'atto dell'iscrizione (entro il 10 ottobre 2011).

Essendo la tassa di iscrizione al di fuori del campo I.V.A., ai sensi degli artt. 1 e 4 del D.P.R.633/1972 e successive modifiche, l'Università non rilascia fattura.

In caso di rinuncia al Master non è previsto alcun rimborso di quanto versato.

**In caso di disattivazione del Master, per mancato raggiungimento del numero di iscritti necessario, stabilito dal Consiglio di Direzione dello stesso, gli studenti sono rimborsati, a domanda, del contributo di iscrizione ad esclusione dell'imposta di bollo, pari ad € 14,62.**

Il versamento va effettuato preferibilmente presso uno sportello della Banca delle Marche, sul Conto di tesoreria 010250 intestato all'Università degli Studi di Macerata. Qualora si effettui il pagamento tramite bonifico bancario, presso un qualsiasi altro Istituto di credito, le coordinate bancarie complete da utilizzare sono: IBAN IT221060551340100000018281 - SWIFT BAMAIT3AXXX. È obbligatorio citare, oltre al cognome e nome dello studente, il codice del corso

(099), la causale del versamento (iscrizione al Master in Tecnologie dell'istruzione e dell'apprendimento) e l'anno di riferimento (2011 per l'anno accademico 2011-2012).

Poiché il Master non prevede un numero massimo di posti disponibili, l'Università degli Studi di Macerata, sede amministrativa del corso, si riserva la possibilità di accogliere eventuali domande di iscrizione pervenute oltre i termini fissati dal presente bando, previa verifica dell'idoneità del titolo di studio posseduto dai richiedenti, a condizione che non sia stata ancora avviata l'attività didattica.

#### **ART. 6 – INCOMPATIBILITÀ**

Ai sensi dell'art. 142 T.U. 1592/1933 è vietato iscriversi contemporaneamente a più corsi di studio universitari: pertanto i partecipanti al Master di cui al presente bando non possono iscriversi nel medesimo anno accademico ad un altro Master, Scuola di Specializzazione, Dottorato di Ricerca, Corso di Laurea o Laurea Specialistica/Magistrale. Gli iscritti ad uno dei corsi per cui vige l'incompatibilità, in debito del solo esame finale (all'atto dell'iscrizione di cui al precedente art. 5), possono effettuare un'iscrizione condizionata al Master, entro i termini previsti dal bando, purché i due corsi si riferiscano ad anni accademici diversi ed il titolo del primo venga acquisito entro il mese di dicembre 2011. Entro 10 giorni dall'acquisizione del primo titolo, l'iscrizione al Master deve essere perfezionata con il pagamento della relativa tassa, pena la decadenza dall'iscrizione stessa.

#### **ART. 7 – CONSIGLIO DI DIREZIONE**

Per l'anno accademico 2011-2012 e comunque fino alla chiusura didattica ed amministrativa del corso, sono nominati membri del Consiglio di Direzione il Prof. Alberto Barausse, la Prof.ssa Lorella Giannandrea, il Prof. Pier Giuseppe Rossi. Su proposta del Consiglio di Direzione è nominato Direttore del Master il Prof. Pier Giuseppe Rossi.

#### **ART. 8 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali forniti dagli studenti sono trattati per le operazioni connesse all'iscrizione e alla frequenza del corso, secondo le disposizioni del D.lgs 196/2003 e successive modificazioni.

#### **ART. 9 – NORME FINALI**

Per quanto non contemplato nel presente bando si rinvia alla normativa vigente in quanto compatibile.

Macerata, luglio 2011

Il Direttore Amministrativo  
Dr. Mauro Giustozzi

Il Rettore  
Prof. Luigi Lacchè

Il Direttore del Master  
Prof. Pier Giuseppe Rossi

Per informazioni:

**Segreteria amministrativa**  
**Facoltà di Scienze della Formazione**  
Dr.ssa Stefania Persichini  
T. 0733 2585840  
[master.sdf@unimc.it](mailto:master.sdf@unimc.it)

**Area Ricerca Scientifica e Alta Formazione**  
**Ufficio Formazione Post Lauream**  
Dr.ssa Ilaria Domizi T. 0733 2582882  
Dr.ssa Maria Tiziana Priori T. 0733 2582895  
[postlauream@unimc.it](mailto:postlauream@unimc.it)