

REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO PER IL COORDINAMENTO DEI SEGRETARI AMMINISTRATIVI DEI DIPARTIMENTI E DEI CENTRI AUTONOMI DI ATENEO

ART. 1

Composizione

Al fine di assicurare il coordinamento, l'uniformità e la semplificazione dell'azione amministrativa della struttura decentrata è istituito, ai sensi dell'articolo 80, comma 7, del Regolamento per l'Amministrazione, la Contabilità e la Finanza, il "Coordinamento dei Segretari Amministrativi dei Dipartimenti e dei Centri Autonomi di Ateneo dell'Università degli Studi del Molise".

Il Coordinamento è costituito da tutti i Segretari Amministrativi delle strutture aventi di gestione ai sensi dell'art. 50 dello Statuto e dell'art. 2 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

Il Consiglio di Amministrazione, su proposta del Rettore, nomina un responsabile di Ateneo delle figure che fanno parte del Coordinamento.

ART. 2

Compiti

Il Coordinamento discute delle problematiche, azioni comuni ed orientamento sulle materie amministrative, fiscali, tributarie e quant'altro connesso con le attività delle strutture decentrate, al fine di promuovere, presso la Direzione Amministrativa, l'adozione di strumenti, metodologie e procedure per la disciplina di materie riguardanti il funzionamento e l'attività delle strutture decentrate.

Il Coordinamento può inviare ai Direttori dei Dipartimenti e dei Centri Autonomi note illustrative ed esecutive su materie di competenza delle strutture decentrate.

Il Coordinamento, inoltre, può promuovere studi specifici e/o iniziative di informazione e di aggiornamento su tematiche e problematiche attinenti alla gestione dei Dipartimenti e dei Centri Autonomi.

Gli orientamenti e le deliberazioni prese dal Coordinamento non sono vincolanti per gli Organi di governo delle singole strutture, ma costituiscono quadro di riferimento per le decisioni da prendere sulle singole materie. A questo scopo, il coordinamento può inviare ai Direttori dei Centri note illustrative ed esecutive su materie di competenza delle strutture universitarie.

ART. 3

Funzionamento

Il Coordinamento si riunisce, almeno mensilmente, su convocazione del Responsabile.

Alle riunioni, in caso di assenza dei titolari della funzione, può partecipare il personale dei Dipartimenti e dei Centri all'uopo delegati.

Può essere, altresì, invitato a partecipare, con finalità di aggiornamento e di formazione, il personale dei Dipartimenti e dei Centri che collabora con la Segreteria amministrativa.

Alle riunioni del Coordinamento possono essere invitati, relativamente alle problematiche in esame i Responsabili dei Settori dell'Amministrazione Centrale interessati.