UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE
CAMPOBASSO

Area Acquisti e Contratti
Settore Provveditorato
BANDO DI GARA

BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI VIGILANZA ARMATA DIURNΑ E NOTTURNA PRESSO LE DIVERSE SEDI DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE

Lotto 1: CIG 60439823BA
Lotto 2: CIG 6043995E71


3) Finanziamenti e pagamenti: Fondi del Bilancio dell'Università.

4) Procedura di aggiudicazione Procedura aperta avente ad oggetto servizi elencati nell’allegato IIB del D.lgs. 163/2006. Aggiudicazione per lotti con il criterio del prezzo più basso;

5) Forma del contratto: Il contratto sarà stipulato nel rispetto della normativa vigente;

6) Luogo di esecuzione: Campobasso, Isernia, Pesche (IS) e Termoli (CB);

7) Oggetto: Lotto 1: affidamento triennale dei servizi di vigilanza armata diurna e notturna presso le sedi di Campobasso e Termoli. Lotto 2: affidamento triennale del servizio di vigilanza armata notturna presso le sedi di Pesche ed Isernia;

8) Entità dell'appalto:
Lotto 1: importo triennale del servizio a base di gara soggetto a ribasso € 135.000,00 oltre iva;
Lotto 2: importo triennale del servizio a base di gara soggetto a ribasso € 3.000,00 oltre iva;

9) **Durata dell’appalto:** 36 mesi decorrenti dalla data di stipula del contratto;

10) **Deliberazione a contrarre:** Delibera CdA del 29.11.2014;

11) **Documentazione:** Tutta la documentazione relativa alla gara, che potrà essere acquisita esclusivamente sul sito istituzionale www.unimol.it nella sezione Bandi di gara, è costituita, oltre che dal presente bando, ca:

- Disciplinare di Gara (Allegato A);
- Modello di dichiarazione (Allegato B);
- Capitolato Speciale di Appalto (Allegato C);
- Modello Offerta Economica (Allegato D1 per il lotto 1 e D2 per il lotto 2).

12) **Verifica dei requisiti ai sensi dell’art. 48 del D.lgs. 163/06:** nella seduta amministrativa fissata per il giorno 13 gennaio 2015, successivamente alla verifica della documentazione amministrativa, la Commissione provvederà ad effettuare la verifica del possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionale ed economica richiesti per la partecipazione alla presente gara in capo ai concorrenti ammessi alla procedura, scelti con sorteggio pubblico nella percentuale del 10% dei medesimi, arrotondati all’unità superiore. Il sorteggio verrà effettuato attribuendo a ciascun plico un numero progressivo e procedendo all’estrazione dei numeri da parte di uno dei rappresentanti dei concorrenti, se presenti. La verifica sarà effettuata attraverso il sistema AVCPASS per il lotto 1 e la documentazione da inserire nel sistema AVCPASS è indicata all’art. 11 del Disciplinare di Gara.

Per il lotto 2 la documentazione comprovante i requisiti di capacità tecnica ed economica (attestazioni di regolare esecuzione rilasciate dalle amministrazioni, se trattasi di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni; se trattasi di servizi prestati a privati, l’effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata dal privato stesso) verrà richiesta con nota del Responsabile del Procedimento.

13) **Indirizzo al quale inviare le offerte:** Università degli Studi del Molise – rif. Settore Provveditorato, Ufficio Protocollo, via De Sanctis – II Edificio Polifunzionale - 86100 Campobasso;

14) **Modalità di presentazione:** per ciascun lotto per il quale si intende partecipare il concorrente dovrà presentare l’offerta in un plico chiuso sul quale dovranno essere riportati, a pena di esclusione, l’intestazione del mittente (denominazione, indirizzo, P.IVA, C.F., tel. e fax, e-mail) e la seguente dicitura: “PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI VIGILANZA PRESSO LE DIVERSE SEDI DELL’UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE – LOTTO _____. – CONTIENE OFFERTA”.
Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale o corrieri o agenzie di recapito privati, ovvero consegnato a mano presso l’Ufficio Protocollo dell’Amministrazione aggiudicatrice e soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l’indicazione dell’ora e della data della consegna. L’Ufficio Protocollo è aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12.

L’invio del plico rimane a totale rischio e spese del mittente, restando esclusa ogni responsabilità dell’Amministrazione aggiudicatrice ove, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il suddetto termine.

I plichi che perverranno oltre il termine di scadenza sopra indicato non saranno presi in considerazione ai fini della gara. Ai fini del rispetto del termine perentorio di cui sopra non farà alcuna fede la data apposta dall’ufficio postale accettante.

Il plico dovrà contenere, a pena di esclusione, le buste A e B, di seguito dettagliate:

- **Busta A (chiusa e controfirmata)**, che dovrà recare sul fronte la dicitura “Documentazione Lotto _____”, e contenere al suo interno il **modello di dichiarazione** (allegato B) a firma del soggetto legittimato ad impegnare legalmente la ditta nei confronti dei terzi, redatto su carta semplice e con allegata fotocopia di un documento d’identità, il **Capitolato Speciale d’Appalto** debitamente siglato, timbrato e sottoscritto in ogni pagina per incondizionata accettazione dal soggetto legittimato ad impegnare legalmente la ditta nei confronti dei terzi, eventuale **procura speciale**, la **cauzione provvisoria, dichiarazione di un fideiussore** contenente l’impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione, cauzione definitiva in favore della stazione appaltante, **documento PASSOE** (solo per il Lotto 1), ricevuta di versamento del contributo di partecipazione alla gara (solo per il Lotto 1) e attestazione di avvenuto sopralluogo.

Per le imprese riunite in Associazione Temporanea:

Se già **formalmente costituite**, devono presentare nella documentazione amministrativa a pena di esclusione:

- il **mandato** collettivo speciale con rappresentanza conferito dalle mandanti, risultante da scrittura privata autenticata, o copia di essa autenticata, nonché la procura relativa che deve essere conferita a chi legalmente rappresenta l’Impresa CAPOGRUPPO;

- una dichiarazione rilasciata dall’Impresa capogruppo concernente le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole Imprese, compresa l’Impresa capogruppo;

Se non ancora **formalmente costituite**, devono presentare nella documentazione amministrativa a pena di esclusione:

- l’impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse (da indicare espressamente) qualificata
capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;

- l’indicazione delle parti del servizio che saranno eseguite dalle singole Imprese, compresa l’Impresa capogruppo.

Per i raggruppamenti e per i consorzi le dichiarazioni di cui all’Allegato B devono essere rese con le modalità sopra indicate singolarmente da ogni impresa riunita o da ogni consorziata designata dal consorzio per l’erogazione del servizio.

- **Busta B (chiusa e controfirmata)** che dovrà recare sul fronte la dicitura “Offerta economica Lotto _____”, controfirmata sui lombi di chiusura contenente il Modello Offerta economica (allegato D1 e D2) in **marca da bollo da € 16,00** e redatta e compilata secondo le modalità indicate all’art. 8 del Disciplinare di Gara;

**Le offerte dovranno essere redatte in lingua italiana.**

15) **Avvalimento:** qualora il concorrente intenda soddisfare, ai sensi dell’art. 49 del D.lgs. 163/2006, i requisiti di carattere tecnico ed economico avvalendosi di altra impresa dovrà produrre nella documentazione amministrativa anche quanto indicato all’art. 12 del Disciplinare di Gara;

16) **Termine ultimo per la ricezione delle offerte:** l’offerta dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 12:00 del 09/01/2015. Si informa che l’Università resterà chiusa dal 24.12.2014 al 06.01.2015;

17) **Fase amministrativa della gara:** il giorno 13 gennaio 2015 alle ore 10:00 presso l’Area Acquisti e Contratti sita al V piano del II Edificio Polifunzionale – via De Sanctis 86100 Campobasso si procederà all’apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa;

18) **Persone autorizzate a presenziare all’apertura delle offerte:** All’apertura delle offerte è ammessa ad assistere qualsiasi persone, ma soltanto i titolari o i rappresentanti legali delle ditte partecipanti o persone munite di delega speciale hanno il diritto di parola e di chiedere dichiarazioni a verbale;

19) **Cauzioni e garanzie richieste:** L’offerta dovrà essere corredata, a pena di esclusione, da una cauzione provvisoria, a garanzia della stipula del contratto, dell’importo di € 2.700,00 (Euro duemilasettecento/00) per il Lotto 1 ed € 60,00 (Euro sessanta/00) per il Lotto 2, da costituirsi con le modalità riportate all’art. 6 del Disciplinare.

Prima della stipula del contratto, l’aggiudicatario dovrà prestare, inoltre cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall’art. 113 del D.Lgs. 163/2006.

20) **Raggruppamenti:** ai sensi dell’art. 37 del D.lgs. 163/2006.

21) **Requisiti di partecipazione:**
- requisiti generali:
  
a) iscrizione alla C.C.I.A.A. per attività oggetto del presente appalto;

  b) non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all’art. 38 comma 1 lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), e m), m-bis), m-ter) e m-quater) del D.lgs. 163/2006;

- requisiti di idoneità professionale:

  c) essere titolari della licenza per l’esercizio dell’attività di vigilanza armata rilasciata dalla competente prefettura;

- requisiti di capacità tecnica ed economica:

  d) di aver svolto con buon esito, negli ultimi tre esercizi approvati (anni 2011, 2012, 2013), servizi analoghi;

  e) per il lotto 1: di aver eseguito, nell’ultimo triennio, almeno un servizio di vigilanza armata presso enti pubblici/privati, di importo complessivo non inferiore ad € 20.000,00;

22) Per i raggruppamenti temporanei di imprese o consorzio ordinario, già costituito o da costituirsi:

  22.1 - i requisiti di cui ai precedenti punti a), b) e c) devono essere posseduti da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande;

- i requisiti di capacità tecnico ed economico devono essere soddisfati dal raggruppamento, dal consorzio nel suo complesso.

22.2 soggetti di cui all’art. 34 comma 1, lettere b) e c) del codice dei contratti:

- i requisiti di cui ai precedenti punti a), b) e c) devono essere posseduti dal consorzio e dalle imprese indicate come esecutrici dell’appalto;

- in relazione ai requisiti di capacità tecnica si applicano le disposizioni normative di cui all’art. 35 del Codice dei Contratti e 277 del Regolamento.

Non è ammessa la partecipazione di imprese, anche in R.T.I. o in Consorzio, che si trovino fra di loro in una delle situazioni di cui all’art. 2359 c.c., pena l’esclusione dalla gara sia dell’impresa controllante che delle imprese controllate, nonché dei R.T.I. o Consorzi ai quali le imprese eventualmente partecipano.

L’amministrazione procederà altresì all’esclusione dalla gara dei concorrenti delle cui offerte accertì l’univocità del centro decisionale, sulla base di unici elementi.

E’ vietata la partecipazione dell’impresa quale concorrente singolo e, contemporaneamente, in A.T.I. con altre imprese o in Consorzio.
E' vietata l'associazione in partecipazione. Inoltre, salvo quanto disposto dall'art. 37 commi 18 e 19 del D.lgs. 163/2006, è vietata qualsiasi modifica alla composizione dei raggruppamenti e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

Sono altresì esclusi dalla gara i concorrenti coinvolti in situazioni lesive della par condicio tra i concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte.

23) Periodo di validità dell'offerta: 180 giorni.

24) Espletamento della gara - aggiudicazione: La gara sarà aggiudicata, in via provvisoria, in seduta pubblica, da un'apposita commissione, secondo le modalità riportate all'art. 9 del Disciplinare di Gara.
Risulterà aggiudicatario dell'appalto il concorrente che avrà offerto il prezzo più basso.
L'Università si riserva di non procedere all'aggiudicazione, ai sensi del comma 3 dell'art. 81 del D.Lgs. n. 163/2006, se nessuna offerta risulta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
Nulla sarà dovuto alle Imprese concorrenti al verificarsi di tali evenienze.
L'Università si riserva di aggiudicare il presente appalto anche nel caso in cui pervenga o rimanga valida una sola offerta, purché la stessa risulti congrua, a suo insindacabile giudizio.
Nel caso di offerte uguali l'aggiudicazione avverrà mediante sorteggio (art. 77 comma 2 R.D. 827/24).
L'aggiudicazione sarà perfetta ed efficace in via definitiva soltanto dopo che l'Università abbia effettuato con esito positivo le verifiche e i controlli in capo all'aggiudicatario circa il possesso di tutti i requisiti di partecipazione richiesti dalla documentazione di gara, nonché di quelli richiesti dalle vigenti disposizioni normative per la stipulazione dei contratti con le Pubbliche Amministrazioni;
E' vietato presentare offerte parziali ovvero varianti rispetto a quanto disposto dall'Amministrazione aggiudicatrice;

25) Spese: Tutte le spese inerenti e conseguenti la stipula del contratto, ivi comprese quelle di registrazione e di bollo, sono a carico dell'impresa.

Nel rispetto di quanto fissato dal comma 7 bis dell'art. 66 del D.Lgs. 163/2006 l'aggiudicatario dovrà rimborsare alla stazione appaltante, entro il termine di 60 giorni, dall'aggiudicazione le spese per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, serie speciale, del bando di gara, quantificate sulla base del lotto aggiudicato.

26) Informazioni: per le informazioni di carattere amministrativo rivolgersi al Responsabile del Procedimento, dott.ssa Milena Ipalucci, tel.0874 404271, mail
iapalucci@unimol.it. Per informazioni di carattere tecnico rivolgersi al Responsabile del Settore Prevenzione e Protezione, ing. Gianluca Di Pasquale, tel. 0874/404374, mail gianluca.dipasquale@unimol.it. Tutta la documentazione di gara è disponibile in Internet presso il sito Web dell’Università degli Studi del Molise (indirizzo http://www.unimol.it). Ai sensi dell’art. 13 del D.lgs. 196/2003, i dati raccolti saranno trattati al solo fine di procedere all’espletamento della gara nell’osservanza delle norme in materia di appalti pubblici e saranno trattati con procedure informatiche e manuali. Il conferimento dei dati è obbligatorio; il mancato conferimento comporterà l’esclusione dalla procedura di gara. Le informazioni raccolte potranno essere comunicate e/o diffuse solo in esecuzione di precise disposizioni normative e comunque solo in ambito europeo. I concorrenti potranno esercitare i diritti loro concessi dall’art. 7 del D.lgs. 196/2003. Titolare del trattamento dati è l’Università degli Studi del Molise nella persona del Rettore domiciliato per la carica in Campobasso, via De Sanctis. Ai sensi di quanto previsto dagli articoli 2 e 4 della legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modifiche si comunica quanto segue:

- Il procedimento amministrativo avrà la durata di 180 giorni
- L’unità organizzativa responsabile del procedimento è il Settore Provveditorato;
- Responsabile del procedimento è la dott.ssa Milena Iapalucci.


IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Vincenzo LUCCHESE)