

## **NORME REDAZIONALI DEGLI “ANNALI” DEL DIPARTIMENTO GIURIDICO**

La rivista si articola in quattro sezioni come di seguito indicate:

- **INTERVENTI**  
(saggi e articoli dei docenti “ospiti”)
- **SAGGI**  
(saggi e articoli dei docenti e studiosi incardinati nell’Università del Molise)
- **ORIZZONTI**  
(elaborati di studiosi non strutturati)
- **RECENSIONI**  
(vedere norme *infra*)

Al fine di rendere omogenei i criteri di citazione dei saggi da pubblicare sugli “Annali” del Dip. SGSA, nonché evitare una correzione di bozze particolarmente elaborata, sono state stilate alcune norme di riferimento.

### **a) Le parti che devono essere stampate in corsivo sono:**

- titoli di paragrafi;
- tutte le parole straniere (es. *passim, ibidem, tout court, trend*);
- titoli di testi (es. *I promessi sposi*);
- le fonti normative (es. *Notai, Sommaria*);
- le didascalie delle figure e delle tabelle.

Nel caso la macchina per scrivere non disponga del corsivo, le parole e le lettere che si desiderano in corsivo vanno sottolineate una sola volta nel testo.

Le parole o frasi in altra lingua estrapolate dai testi consultati sono da considerarsi citazioni e come tali vanno scritte in carattere tondo e tra virgolette. All’interno della citazione, le eventuali aggiunte esplicative a cura dello scrivente devono essere poste in corsivo e tra parentesi quadre:

Es.: «Quella mattina, Gregor Samsa [*il protagonista del racconto*] si trovò trasformato in un orribile insetto...»

**b) Per le note:**

1) Quando si tratta di un testo, l'autore è indicato in maiuscoletto con l'iniziale del nome puntata; il titolo è indicato in corsivo (o sottolineato); le altre parti sono in carattere tondo e nel seguente ordine: luogo di edizione, editore, data e pagina.

Es.: A. MANZONI, *I promessi sposi*, (oppure: I promessi sposi), Milano, Garzanti, 1986, p. 150.

2) E' preferibile l'uso di sigle in corsivo (*ASN; BNN; etc ...*) senza la punteggiatura intermedia (*A.S.N.; B.N.N.*).

3) I saggi pubblicati in volumi miscelanei seguono le regole del maiuscoletto (per l'autore e/o il curatore) e del corsivo (per il titolo).

Es.: J. FRAZER, *Magia e religione*, in AA.VV., *Magia e civiltà*, a cura di E. DE MARTINO, Milano, Garzanti 1962, p. 59 ss.

Quando, invece, si tratta di Riviste scrivere il titolo in carattere tondo e tra virgolette.

Es.: R. VIVARELLI, *La questione contadina dell'Italia unita*, in "Rivista Storica Italiana", CII (1990), fasc. I, p. ...

N.B. Nel caso di opere già citate, far seguire al nome dell'autore le prime parole del titolo, solo quando di uno stesso autore sono citati più testi.

Es.: A. MANZONI, *I promessi....*, cit., p. 200.

A. MANZONI, *Osservazioni....*, cit., p. 12.

(oppure: A. MANZONI, *ult. op. cit.*, p. 12.)

In caso contrario basta indicare, semplicemente, il nome dell'autore.

Es.: A. MANZONI, *op. cit.*, p. 234.

Se in nota si rinvia alla stessa opera della nota precedente, usare solo *ivi*, seguito dalla pagina; se anche la pagina è la stessa, usare solo *ibidem*.

Usare di preferenza anche per le citazioni nel testo le virgolette ai caporali (« »).

### **Per la sezione « Recensioni»**

Premettere, alla recensione, gli estremi dell'opera recensita.

Es.: Roland BARTHES, *Miti d'oggi*, tr. it. Torino, Einaudi 1990, pp. 242.

Per la recensione di testi in lingua straniera, sarebbe opportuno citare l'indirizzo della casa editrice e il prezzo del volume. Firmare per esteso in calce.

### **Nel caso di scrittura con Personal Computer**

Assicurarsi che:

- la copia su dischetto sia conforme al dattiloscritto che l'accompagna e che le note non siano copiati in due file separati;
- oppure che le note siano inserite in coda al lavoro.

E' necessario, comunque, non impaginare.

Il dattiloscritto può essere inviato, anche, al seguente indirizzo di posta elettronica: [doro@unimol.it](mailto:doro@unimol.it).

**IL COMITATO DI REDAZIONE**