

Indice

Dipartimento di Economia, Gestione, Società e Istituzioni	Errore. Il segnalibro non è definito.
Corso di Laurea Magistrale in Scienze Politiche e delle Istituzioni Europee	10
Piano degli studi (immatricolati nell'A.A. 2014 - 2015).....	177
Offerta didattica A.A. 2014 - 2015	21
Elenco degli insegnamenti a scelta libera attivati nell'A.A. 2014 - 2015	23

Il Dipartimento di Economia, Gestione, Società e Istituzioni

Informazioni sul Dipartimento

Denominazione:

Dipartimento di Economia, Gestione, Società e Istituzioni

Indirizzo:

Il Edificio Polifunzionale - Via De Sanctis, 86100 Campobasso

Sito web:

<http://www.unimol.it/unimolise/s2magazine/index1.jsp?idPagina=50716>

Sede di Isernia

Indirizzo: Via Mazzini, 86170 Isernia

Il Dipartimento di Economia, Gestione, Società e Istituzioni è stato istituito nel 2012, in attuazione della legge 240/2010, assumendo responsabilità relative all'attività didattica, oltre che a quella di ricerca scientifica.

L'offerta formativa di cui il Dipartimento è responsabile si articola in diversi corsi di laurea triennali e magistrali secondo la normativa definita nel D. M. n. 270 del 2004, localizzati nelle sedi di Campobasso ed Isernia, e precedentemente facenti capo alla Facoltà di Economia (ora soppressa).

A seguito di nuove disposizioni di legge, nel corso del 2011 l'organizzazione dei Corsi di Studio ha subito alcune modifiche, pur restando inalterata l'offerta formativa complessiva.

Nell'A.A. 2014-2015 saranno attivati corsi di laurea e laurea magistrale che, pur mantenendo la stessa denominazione, possono presentare alcune difformità nell'articolazione dei piani di studio degli anni precedenti.

Gli studenti immatricolati nell'anno accademico 2014-2015 dovranno attenersi ai piani di studio relativi all'anno accademico 2014-2015.

Nella successiva sezione relativa a ciascun corso di studio sono indicati, insieme a quelli che iniziano nell'A. A. 2014-15, anche i corsi di studio precedenti (limitatamente agli anni di corso ancora da completare).

I corsi di studio attivi sono i seguenti:

Corsi di Laurea (tre anni):

- Economia Aziendale (classe L-18) con sede a Campobasso
- Scienze del Servizio Sociale (classe L-39) con sede a Campobasso

- Scienze della Politica e dell'Amministrazione (classi L-36 e L-16) con sede ad Isernia (corso interclasse ed interdipartimentale con il Dipartimento Giuridico)

Corsi di Laurea Magistrale (due anni):

- Servizio Sociale e Politiche Sociali (classe LM-87): con sede a Campobasso
- Scienze Politiche e delle Istituzioni Europee (classe LM-62): con sede a Isernia (corso interdipartimentale con il Dipartimento Giuridico)

Master universitari

E' in fase di programmazione la 3^a Edizione del Master interuniversitario ed internazionale di primo livello in "*Cruise and cargo ships strategic management*".

Aule

Per lo svolgimento delle attività didattiche il Dipartimento dispone di aule multimediali, informatiche, laboratori linguistici, nonché di spazi dedicati allo studio individuale.

Le aule a disposizione per le attività didattiche nelle due sedi del Dipartimento sono:

Sede di Campobasso:

Denominazione	Piano	Posti
Aula Informatica	(piano terra)	60
Aula "A. Genovesi"	(terzo piano)	206
Aula " F. Modigliani"	(terzo piano)	160
Aula Informatica	(terzo piano)	10
Laboratorio linguistico	(terzo piano)	30
Aula "S" - P. Giannone	(terzo piano)	62
Aula "T" - L. Pacioli	(quarto piano)	30
Aula "U" - W. Pareto	(quarto piano)	30
Aula "V" - G. B. Vico	(quarto piano)	30
Aula "Z" - J. M. Keynes	(quarto piano)	30
Aula "G. de' Sivo"	(quarto piano)	15
Aula "M. Rossi Doria"	(quarto piano)	20
Sala Studio	(secondo piano)	24
Sala Studio	(terzo conto)	40
Spazio studio tra aule 160 e 200	(terzo piano)	25

Sede di Isernia:

Aula ex Biblioteca	(piano seminterrato)	40
Aula degli Hirpini	(piano terra)	36
Aula dei Caudini	(piano terra)	36
Auletta Magna	(piano terra)	42
Aula dei Carricini – <i>"Aula Informatica"</i>	(piano terra)	10
Aula Samnium	(piano terra)	42
Aula Bovianum	(primo piano)	90
Aula Larinum	(primo piano)	53
Aula Andrea d'Isernia <i>"Aula Magna"</i>	(primo piano)	194
Area studio	Contigua a Biblioteca	20
Area studio	(piano terra)	8
Area studio	(primo piano)	8

Organi del Dipartimento di Economia, Gestione, Società e Istituzioni

Sono Organi del Dipartimento:

il Direttore (Prof. Paolo de Vita: devita@unimol.it)

il vice-Direttore (prof. Alberto Tarozzi: albero.tarozzi@unimol.it)

il Consiglio del Dipartimento di Economia, così composto:

Professori e ricercatori di ruolo:

Silvia ANGELONI
Gilda ANTONELLI
Davide BARBA
Francesco BOCCHINI
Concettina BUCCIONE
Antonella CAMPANA
Fausto CAVALLARO
Rita CELLERINO
Giovanni CERCHIA
Alessandro CIOFFI
Cinzia DATO
Paolo DE VITA (Direttore fino al 30 aprile 2015)
Francesca DI VIRGILIO
Rosa Maria FANELLI
Francesco FIMMANO'
Maria Bonaventura FORLEO
Massimo FRANCO
Vincenzo GIACCIO
Maria GIAGNACOVO
Stefania GIOVA
Gaetano GIULIANO
Daniela GRIGNOLI
Elisabetta HORVATH
Claudio LUPI
Carlo MARI
Michele MODINA
Luca MUSCARA'
Lorenzo Federico PACE
Giuseppe PARDINI
Silvia PICCININI

Alberto Franco POZZOLO
Antonella RANCAN
Luca ROMAGNOLI
Fiammetta SALMONI
Claudia SALVATORE
Michael SKEIDE
Claudio STRUZZOLINO
Alberto TAROZZI (vice-Direttore fino al 30 aprile 2015)
Cecilia TOMASSINI
Simonetta ZAMPARELLI
Ilaria ZILLI

Ricercatori a tempo determinato:

Maria Pina CIPOLLINA

Rappresentanti del personale tecnico amministrativo:

Sandra CICCONE (fino al 31 ottobre 2014)

Piero TULLO (fino al 31 ottobre 2014)

Rappresentanti dei dottorandi, specializzandi e assegnisti:

Simona ZAMPINO

Rappresentanti degli studenti:

Lucio LUCARELLI (fino al 30 aprile 2016)

Cristiano GIANFAGNA (fino al 30 aprile 2016)

Segreteria del Dipartimento: Sede di Campobasso
Sig. Piero Tullo: pierotullo@unimol.it
Sig.ra Gabriella Giordano: gabgiordano@unimol.it
Tel: 0874 – 404360-404359

Sede di Isernia
Sig. Pancrazio Cambria:
cambria@unimol.it
Tel: 0865- 4789828

Curriculum scientifico dei docenti

I curricula scientifici dei docenti sono rinvenibili sul sito www.unimol.it nella Sezione "Cerca docenti" alla pagina: <http://docenti.unimol.it/> e devono intendersi come parte integrante della presente guida.

Organizzazione degli insegnamenti

Gli insegnamenti del Dipartimento sono organizzati in crediti (1 CFU = 25 ore complessive) e prevedono lezioni frontali ed esercitazioni (1 CFU = 6 ore in aula). Ogni insegnamento è a carattere semestrale, ma può essere anche a carattere annuale (su due semestri) e può eventualmente articolarsi in "moduli" ossia in parti compiutamente organizzate di un insegnamento, con un contenuto che ben specifica il profilo didattico. Ogni insegnamento può prevedere anche ore aggiuntive di corsi integrativi. L'orario delle lezioni ed il calendario didattico saranno pubblicati sul sito www.unimol.it nelle pagine dedicate al Dipartimento di Economia, Gestione, Società e Istituzioni (Sezione "Dipartimenti Legge 240/10"), nonché nelle aule virtuali dei singoli insegnamenti, che devono intendersi come parte integrante della presente guida.

Aula virtuale

Gli studenti, per tutti i corsi, possono usufruire di una "Aula Virtuale", filo telematico diretto con il docente, accessibile utilizzando l'apposito link presente sul sito www.unimol.it nella sezione "Cerca docenti". In ogni aula virtuale è possibile: a) leggere le informazioni generali relative al profilo del docente, l'orario di ricevimento, le date di esame; b) consultare i programmi dei corsi tenuti dal docente; c) usufruire di materiale didattico on-line.

Informazioni in bacheca o sito web

Tutti gli avvisi relativi all'attività didattica (orari delle lezioni, ricevimento docenti, date di esame) di ogni Corso di Studio vengono pubblicati nelle apposite bacheche situate al primo piano della sede di Campobasso e nelle sedi di Isernia e Termoli, nonché nelle apposite sezioni del sito web del Dipartimento.

Calendario Accademico

L'Anno Accademico 2014-15 avrà inizio il 1° ottobre 2014 e terminerà il 30 settembre 2015. L'attività didattica si articolerà in due periodi, detti semestri, che vanno, rispettivamente, dal 1° ottobre 2014 al 24 gennaio 2015 e dal 2 marzo 2015 al 6 giugno 2015 con lezioni tenute dal lunedì al venerdì.

Gli esami potranno essere sostenuti negli appelli fissati nei seguenti periodi: febbraio 2015 (due appelli); giugno – luglio 2015 (due o tre appelli in tutto); settembre 2015 (due appelli) dicembre 2015 (un appello).

Le attività di ciascuna struttura didattica sono disciplinate da un apposito Regolamento Didattico approvato dal Consiglio di Corso di Studio competente e ratificato dal Consiglio di Dipartimento (o dai Consigli dei Dipartimenti interessati in caso di corsi di studio interdipartimentali).

Test di ingresso

Per il prossimo Anno Accademico 2014/2015 saranno organizzate una o più sessioni di **test di verifica iniziale** *obbligatorie ma non selettive* per le matricole dei corsi di laurea triennali. Ciascuno studente, all'atto dell'immatricolazione all'A. A. 2014/2015 sarà automaticamente iscritto anche ai test di verifica iniziale che si terranno presso le sedi di Campobasso e Isernia. Per i corsi di laurea magistrale le modalità di effettuazione dei test di ingresso sono differenziate ed indicate nelle rispettive Guide nella sezione relativa al corso di studi.

Orientamento e tutorato

(Delegato del Dipartimento: Prof. Maria Giagnacovo: giagnaco@unimol.it)

Presso l'Ateneo è istituito il Centro Orientamento e Tutorato (C.Or.T)

http://www.unimol.it/unimolise/neodiplomato/00050126_Orientamento_C.Or.T..html

con cui il Dipartimento si coordina attraverso un proprio Delegato.

Le attività di tutorato si propongono di assistere tutti gli studenti affinché conseguano con profitto gli obiettivi del processo formativo. In particolare, gli studenti, grazie al supporto di queste attività, possono essere:

- orientati all'interno dell'organizzazione e dei servizi universitari, introdotti al corretto e proficuo utilizzo delle risorse e dei servizi accademici (aule, biblioteche, organi amministrativi, borse di studio, ecc.)
- aiutati nella conoscenza delle condizioni del sistema didattico (criteri di propedeuticità, compilazione di piani di studio, ecc.), sostenuti nelle loro scelte di indirizzo formativo (conoscenze di base, scelta degli argomenti di tesi, ecc.).

All'atto dell'immatricolazione ogni studente viene affidato ad un docente Tutor operante all'interno del Corso di Laurea di afferenza.

Referente disabilità e DSA

Prof. Daniela Grignoli

Tel. 0874/404.460– E mail: grignoli@unimol.it

Il Referente di Dipartimento collabora con il Centro servizi per studenti disabili e studenti con DSA di Ateneo affinché gli studenti iscritti ai Corsi di laurea afferenti al Dipartimento possano fruire dei servizi previsti dalle normative nazionali (legge 17/1999 e legge 170/2010) e attivati presso l'Università degli Studi del Molise con l'obiettivo di favorirne la piena partecipazione alla vita universitaria.

Per accedere ai servizi predisposti dal Centro servizi e al supporto dei Referenti di Dipartimento, gli studenti disabili e gli studenti con DSA devono farne richiesta compilando il modulo apposito che può essere scaricato dalle pagine web del [Centro servizi per studenti disabili e studenti con DSA](#) di Ateneo.

Il Referente di Dipartimento svolge le seguenti attività:

- *orientamento*: rivolto ai giovani di scuola secondaria di secondo grado, alle loro famiglie, e alle persone con disabilità e dislessia che intendano accedere ad un corso universitario;
- *tutorato specializzato*: fornisce informazioni dettagliate sulla didattica, gli esami, gli eventuali tirocini e stage, la tesi finale, gli sbocchi occupazionali dei singoli corsi di studio. Prima dell'inizio di ciascuna sessione di esame, gli studenti disabili e gli studenti con DSA comunicano al Referente di Dipartimento quali esami intendono sostenere. Nel caso di disabilità che precludano lo svolgimento delle prove d'esame così come strutturate per la totalità degli studenti, o nel caso di dislessia, d'intesa con il Centro servizi per studenti disabili e studenti con DSA, il Referente concorda con il docente interessato eventuali modalità di esame individualizzate, l'utilizzo di ausili tecnologici e informatici o la concessione di tempi aggiuntivi (fino ad un massimo del 30%);
- *collabora con il tutor alla pari*, che affianca lo studente disabile o con DSA, al fine di garantirne la partecipazione alle attività didattiche e formative, la fruizione dei servizi, e più in generale l'inclusione nella vita universitaria.

A partire dal primo anno di corso, presentando un'apposita istanza al Centro servizi per studenti disabili e studenti con DSA, lo studente può chiedere l'affiancamento di un tutor alla pari (in genere compagni di corso o studenti senior) per le attività legate alla didattica quali: la raccolta di appunti delle lezioni; il supporto allo studio individuale, la frequentazione di aule studio e biblioteche.

Per gli orari di ricevimento si rinvia alla pagina web del Docente

Internazionalizzazione e Programma Erasmus

(Delegato del Dipartimento per l'internazionalizzazione: prof. Alessandro Cioffi: alessandro.cioffi@unimol.it; Coordinatori Erasmus: corso di laurea triennale in Scienze della Politica e dell'Amministrazione e corso di laurea magistrale in Scienze Politiche e delle Istituzioni Europee: Prof. Alessandro Cioffi: alessandro.cioffi@unimol.it; corsi di laurea triennale in Economia Aziendale e Magistrale in Imprenditorialità e Innovazione: prof. Luca Romagnoli: luca.romagnoli@unimol.it; corso di laurea in Servizio Sociale: prof. Daniela Grignoli: grignoli@unimol.it; corso di laurea magistrale in Servizio Sociale e Politiche Sociali: prof. Alberto Tarozzi: alberto.tarozzi@unimol.it)

Il programma d'azione comunitaria nel campo dell'apprendimento permanente (Lifelong Learning Programme) ha sostituito ed integrato tutte le iniziative di cooperazione europea nell'ambito dell'istruzione e della formazione (tra cui Socrates/Erasmus) dal 2007 al 2013. Esso è un programma integrato dell'Unione Europea (UE) destinato a fornire un supporto alle Università, agli studenti ed al personale accademico al fine di intensificare la mobilità e la cooperazione nell'istruzione in tutta l'Unione. Lo scopo principale è quello di offrire agli studenti la possibilità di trascorrere un periodo di studio significativo (da tre mesi ad un anno accademico) in un altro Stato membro della UE e di ricevere il pieno riconoscimento degli esami superati come parte integrante del proprio corso, affrontando gli studi con l'esperienza di una tradizione diversa da quella del proprio paese e avendo la possibilità di migliorare e approfondire la conoscenza di una lingua straniera.

Stage e Tirocini

(Comitato del Dipartimento: prof. Elisabetta Horvath, Alberto Tarozzi e Ivo Stefano Germano per la sede di Campobasso e prof. Alessandro Cioffi per la sede di Isernia).

I tirocini e gli stage sono periodi di formazione che possono essere svolti, eventualmente anche all'estero, presso un'azienda, un ente pubblico o privato o presso la stessa Università per avvicinare lo studente ad esperienze di tipo professionale. In alcuni corsi di studio sono parte integrante del percorso formativo (tirocini), in altri costituiscono attività formativa facoltativa (stage) e danno diritto al riconoscimento di un numero di crediti formativi previsti nei piani di studio dei Corsi di laurea o dal Regolamento per gli Stage e Tirocini del Dipartimento di Economia, Gestione, Società e Istituzioni.

Gli studenti, per effettuare il tirocinio, devono produrre istanza presso la Segreteria Didattica del Dipartimento. La relativa documentazione può essere ritirata presso la Segreteria Didattica del Dipartimento (Sig.ra Gabriella Giordano).

Corso di Laurea Magistrale in Scienze Politiche e delle Istituzioni Europee

(nuova formulazione ex D.M. n. 270/2004)

Denominazione, indirizzo e sito web

Scienze Politiche e delle Istituzioni Europee

via Mazzini, 8 - Isernia

http://www.unimol.it/pls/unimolise/v3_s2ew_CONSULTAZIONE.mostra_pagina?id_pagina=51107

Classe

LM-62

Titolo rilasciato

Laurea Magistrale in Scienze della Politica

Parere delle parti sociali

Hanno espresso parere positivo in data 18 dicembre 2013 in occasione della VI conferenza programmatica di Ateneo.

Previsione dell'utenza sostenibile

Circa 300 studenti

Organizzazione (Presidente, Consiglio, Delegato alla disabilità)

Presidente:

Giuseppe Pardini, giuseppe.pardini@unimol.it

Consiglio del Corso di studio

W.Ghia – G.Pardini – F.Pernazza – G.Cerchia – A.Vespaziani - M.A. Simonelli – A. Rancan – A.Cioffi

Rappresentante T.A.: da nominare – Rappresentante Studenti: M. Petrarca

Delegato alla disabilità:

Prof. Daniela Grignoli, grignoli@unimol.it

Ammissione

I requisiti curriculari sono automaticamente posseduti da tutti i laureati nella classe delle lauree triennali in Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali ed in Scienze dell'Amministrazione (corrispondente alle Classi di Laurea 15 e 19 del DM 599/99), nonché delle lauree in Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali (L-36) ed in

Scienze dell'Amministrazione [L-16]. Per i laureati in altre Classi di laurea triennale o in possesso di lauree specialistiche o magistrali appartenenti a classi differenti da quella a cui appartiene la LM-62, i requisiti curriculari saranno considerati posseduti se il laureato ha conseguito (con votazione di almeno 100/110) un numero di almeno 60 CFU in discipline appartenenti agli ambiti scientifico-disciplinari storico, giuridico, economico-statistico, politologico, sociologico e linguistico. Qualora la votazione fosse inferiore a 100/110, il requisito della adeguatezza in ingresso viene verificato attraverso un colloquio con una Commissione di docenti del Corso di Laurea Magistrale, la quale, dopo una verifica inerente Diritto, Economia, Scienza della politica e Storia, esprimerà un giudizio di adeguatezza della preparazione dello studente, che, se positivo, consentirà l'iscrizione al Corso di Laurea Magistrale; se negativo, darà opportune indicazioni per il recupero delle eventuali lacune.

Obiettivi formativi

L'obiettivo formativo globale del corso di Laurea di secondo livello in Scienze Politiche e di Governo è l'approfondita conoscenza, nell'ambito dei tre fondamentali livelli della politica (lo studio della comunità, delle istituzioni e delle politiche), delle istituzioni, degli attori e dei processi di governo sotto il profilo storico, giuridico, economico, socio-politico. Tali conoscenze, verranno affrontate in una prospettiva comparata e con taglio europeistico, sì da fornire ai laureati della classe LM-62 le conoscenze e le competenze avanzate per l'assunzione di ruoli di responsabilità e di elevata professionalità nei settori di impiego di riferimento (nei settori pubblico e privato).

Il corso intende altresì mirare ad una estensione delle conoscenze e delle competenze acquisite nelle Lauree triennali.

A tali fini il percorso formativo intende offrire le necessarie conoscenze per comprendere e valutare gli aspetti, giuridici, economici e politici capaci di far funzionare al meglio le strutture istituzionali, sia centrali che periferiche, presenti sui territori. In particolare il percorso formativo intende assicurare: competenze specifiche relative alla economia internazionale, alla valutazione e alla analisi delle politiche della Unione Europea, alla economia e alla finanza pubblica, alla storia dei fatti e delle idee nell'Europa contemporanea, al diritto privato, pubblico, regionale e amministrativo a livello europeo e internazionale, alle politiche sociali, ai sistemi politici, giudiziarie amministrativi dei paesi che compongono la U.E., alle relazioni internazionali. Vista la crescente internazionalizzazione che caratterizza i rapporti tra individui, istituzioni nazionali e istituzioni internazionali, il Corso punterà sullo studio comparativo per rendere i laureati capaci di muoversi nella complessità di un continente che va sempre più costruendo la via dell'integrazione.

Per garantire il perseguimento di tali obiettivi e l'effettivo raggiungimento delle professionalità previste, il Corso viene diviso in due indirizzi e prevede comunque un insieme di insegnamenti che consentano una conoscenza sistematica in tutti gli ambienti scientifico-disciplinari della classe di laurea LM-62. L'acquisizione di tali

conoscenze e competenze avviene attraverso lezioni frontali, seminari, esercitazioni (anche con la presenza di esperti e di professionisti). E' prevista inoltre, oltre alle conoscenze linguistiche, la possibilità di opzioni da parte degli studenti nell'ambito dell'offerta formativa con una serie di insegnamenti complementari, anche di natura umanistica, per permettere agli studenti stessi – anche in considerazione delle specificità territoriali – di ampliare le proprie conoscenze, garantendo la opportunità di costruire una professionalità più rispondente ai propri interessi e di progettare in modo autonomo obiettivi e mezzi per raggiungerli.

Il percorso formativo trova il suo sbocco in un lavoro di tesi di laurea, a cui viene assegnato un congruo numero di crediti formativi, nel quale gli studenti possono applicare gli strumenti teorici e metodologici acquisiti nell'analisi di un caso teorico, di un problema giuridico o economico specifico, nello studio di fatti passati o coevi.

Conoscenza e capacità di comprensione (knowledge and understanding)

Il percorso formativo tracciato al fine del conseguimento della Laurea magistrale in Scienze Politiche e di Governo è inteso all'acquisizione delle conoscenze e alla maturazione di capacità di analisi e di comprensione delle attività connesse alla pubblica amministrazione e della società civile e politica (tanto a livello locale quanto nazionale e internazionale), attraverso un percorso sensibile alle tematiche tradizionali, alle novità di gestione, alle recenti normative amministrative. Nel percorso formativo si tiene così conto sia degli aspetti più strettamente normativi, ma al contempo di quelli organizzativi socio-politici, economici, giuridici, storico-politici e delle risorse umane. Tematiche come la multiculturalità, l'immigrazione, la cittadinanza attiva, le pari opportunità, la qualità della vita, dell'ambiente, vengono esaminati nella loro crescente complessità e rapportati ai tradizionali problemi del lavoro, della famiglia, dell'istituzione nel rapporto tra politiche europee e ordinamento nazionale, nell'ottica di una formazione multidisciplinare e di respiro comparatistico.

Il laureato in Scienze Politiche e di Governo avrà acquisito le seguenti conoscenze e capacità di comprensione:

- conoscenze degli approcci storici, teorici, politologici, sociologici nei confronti delle istituzioni e della società, civile e politica;
- conoscenze delle teorie economiche, di analisi e dello sviluppo negli ambiti europeo e internazionale;
- conoscenze dei codici, dei linguaggi, dei sistemi giuridici e giudiziari, europei e comparati, negli ambiti del diritto privato, pubblico, regionale, amministrativo;
- conoscenze relative ai collegamenti interdisciplinari e alle interazioni dei vari saperi specialistici (in campo economico, storico, sociologico, giuridico, politologico, linguistico), in un sistema di analisi dei processi e delle strutture della società, delle istituzioni, dei mercati.

Tali conoscenze e capacità di comprensione saranno acquisite principalmente attraverso corsi di insegnamento relativi alle attività formative caratterizzanti, affini e a

libera scelta, in cui lo studente avrà appunto la possibilità di approfondire criticamente le teorie e le tematiche di ricerca delle diverse discipline e ambiti di applicazione attraverso una pluralità di strumenti (testi scientifici, rapporti di ricerca, fonti primarie, fonti secondarie, ecc.); attraverso seminari ed esercitazioni nell'ambito dei corsi di insegnamento, workshop e corsi didattici integrativi. La verifica delle conoscenze e capacità di comprensione sarà effettuata attraverso esami di profitto e prove di valutazione (scritte e orali); presentazione di elaborati o tesine (individuali o di gruppo); elaborato della prova finale.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione (applying knowledge and understanding)

L'insieme dei settori disciplinari che caratterizzano il percorso formativo degli studenti del Corso di LM-62 riguarda un insieme diverso di materie e di discipline, che, non potendosi definire scienze esatte, richiede una duttilità di formazione e un approccio eclettico tale da permettere la misurazione con problemi, temi e avvenimenti in continua evoluzione. I temi affrontati dalle singole discipline dovranno pertanto costituire la premessa, non solo per riflessioni capaci di risolvere problemi, ma anche per fornire un bagaglio di conoscenze in grado di adattarsi alle diverse situazioni da affrontare con le novità che la realtà sociale, economica, istituzionale, giuridica e politica potrà via via presentare.

Il laureato in Scienze Politiche e di Governo avrà maturato nel corso degli studi capacità di applicazione delle conoscenze acquisite e di ricerca autonoma per risolvere problemi e tematiche nuove, con particolare riferimento alle pubbliche amministrazioni, agli enti locali, alla riflessione allo studio di temi economico-politici, storico-politici, giuridico-politici, socio-politici, politologici; alle imprese e alle iniziative private, con riferimento alla selezione del personale, alla gestione di attività, alle relazioni interpersonali; alla possibilità di osservazione e di analisi dei fenomeni e delle tendenze socio-economiche e culturali; avranno infine acquisito, tra le altre, capacità avanzata di ricerca metodologica, bibliografica e di selezione delle fonti (primarie e secondarie), anche avvalendosi delle nuove tecnologie.

Tali capacità di applicare conoscenze e comprensione saranno acquisite principalmente attraverso corsi di insegnamento, ma anche attraverso la partecipazione a seminari e corsi integrativi, partecipazione agli eventi scientifici e culturali dei corsi di studio, delle facoltà e dell'ateneo, con l'elaborato della tesi finale nella quale lo studente potrà tradurre le competenze teoriche e metodologiche acquisite in una attività di ricerca e di analisi empirica di problemi, fatti e casi concreti. La verifica della capacità di applicare conoscenze e comprensione sarà effettuata attraverso esami di profitto e prove di valutazione (scritte e orali); presentazione di elaborati o tesine (individuali o di gruppo); elaborato della prova finale.

Autonomia di giudizio (making judgements)

Il corso di Laurea magistrale in Scienze Politiche e di Governo ha tra i propri obiettivi principali quello di permettere agli studenti l'autonomia di critica e di giudizio, e per questo si propone di fornire loro tutti quegli strumenti necessari alla formazione delle coscienze civili; l'abitudine al confronto, accresciuto dalla partecipazione a gruppi di lavoro, a seminari, a convegni, a conferenze, a dibattiti, cercherà quindi di fornire ai laureandi l'opportunità di acquisire sempre maggiore autonomia di giudizio, onde consentire loro di occupare in modo più consono e sicuro i ruoli professionali nelle imprese private e nelle (ed in relazione alle) pubbliche amministrazioni. Tra le finalità della LM-62 rientra infine quella di porre gli studenti nelle condizioni di coniugare in futuro le proprie conoscenze teoriche con le proprie intuizioni e capacità naturali.

Inoltre, le capacità di acquisire autonomia di giudizio saranno sviluppate principalmente attraverso corsi di insegnamento, ma anche attraverso la partecipazione a seminari e corsi integrativi, partecipazione agli eventi scientifici e culturali dei corsi di studio, delle facoltà e dell'ateneo, con l'elaborato della tesi finale (nella quale lo studente potrà produrre le competenze teoriche e metodologiche acquisite in una attività di ricerca e di analisi empirica di problemi, fatti e casi concreti. La verifica dell'autonomia di giudizio sarà effettuata attraverso esami di profitto e prove di valutazione (scritte e orali); presentazione di elaborati o tesine (individuali o di gruppo); elaborato della prova finale.

Abilità comunicative (communication skills)

Le acquisizioni dei laureati nella classe LM-62 non potranno prescindere dalla capacità di saperle comunicare. Idee, informazioni, analisi, soluzioni dovranno essere supportate da una seria capacità di comunicazione che sappia raggiungere un ampio settore, più o meno qualificato secondo le circostanze, di interlocutori. Per raggiungere questo obiettivo il Corso punta a un perfezionamento che vada oltre l'aspetto linguistico (peraltro importante e che richiederà la conoscenza di almeno una lingua straniera a livello B2) e che sappia utilizzare tutte le tematiche e le modalità richieste dalle moderne scienze della comunicazione. Aspetto considerato assai utile nello svolgimento di una qualunque professione ed in maniera particolare in quelle relative all'ambito politico-amministrativo. Il laureato in Scienze Politiche e di Governo dovrà acquisire capacità e competenze che gli consentiranno un uso critico e consapevole dei diversi codici, canali, strumenti e metodi relativi alle varie attività formative caratterizzanti del corso, nelle sue diverse forme.

Tali abilità comunicative saranno sviluppate principalmente attraverso corsi di insegnamento, ma anche attraverso la partecipazione a seminari e corsi integrativi, partecipazione agli eventi scientifici e culturali dei corsi di studio, delle facoltà e dell'ateneo, con l'elaborato della tesi finale (nella quale lo studente potrà tradurre le competenze teoriche e metodologiche acquisite in una attività di ricerca e di analisi empirica di problemi, fatti e casi concreti.

La verifica delle abilità comunicative sarà effettuata attraverso esami di profitto e prove di valutazione (scritte e orali); presentazione di elaborati o tesine (individuali o di gruppo); elaborato della prova finale.

Capacità di apprendimento (learning skills)

Il laureato in Scienze Politiche e di Governo avrà sviluppato le seguenti capacità di apprendimento: acquisizione di un metodo di studio che consenta lo sviluppo e la valorizzazione delle attività logiche, critiche e di sintesi con particolare riferimento alle "scienze politiche"; capacità di organizzare tempi, risorse, metodi e costi di realizzazione di uno studio, una ricerca, un progetto; capacità di apprendere metodologie di analisi e di ricerca empirica con particolare riferimento all'economia pubblica, ai sistemi giuridici pubblici, privati e amministrativi, alla storia politica, alle istituzioni e al pensiero politico, alla sociologia politica, alle relazioni internazionali, ai sistemi amministrativi, giudiziari, alla comunicazione politica; capacità di apprendere e individuare e risolvere problemi di rilevanza pubblica, amministrativa e politica, e privata; capacità di interagire con altre competenze, capacità e attitudini negli ambienti lavorativi pubblici e privati sino al livello dirigenziale; capacità di aggiornamento continuo secondo quanto richiesto dalle mansioni di responsabilità in ambito lavorativo pubblico e privato.

Tali capacità di apprendimento saranno sviluppate principalmente attraverso corsi di insegnamento, ma anche attraverso la partecipazione a seminari e corsi integrativi, partecipazione agli eventi scientifici e culturali dei corsi di studio, delle facoltà e dell'ateneo, con l'elaborato della tesi finale (nella quale lo studente potrà tradurre le competenze teoriche e metodologiche acquisite in una attività di ricerca e di analisi empirica di problemi, fatti e casi concreti).

La verifica delle capacità di apprendimento sarà effettuata attraverso esami di profitto e prove di valutazione (scritte e orali); presentazione di elaborati o tesine (individuali o di gruppo); elaborato della prova finale.

Insegnamento di lingua inglese

Il piano di studi prevede che lo studente sostenga la lingua inglese come lingua obbligatoria.

Ai fini del conseguimento della laurea in Scienze politiche e delle istituzioni europee lo studente deve acquisire una preparazione linguistica obbligatoria pari al livello B2.

Accesso a studi ulteriori

Altre lauree magistrali, Dottorati di ricerca, Master, Scuole di specializzazione.

Caratteristiche della prova finale

La prova finale per il conseguimento della laurea magistrale è costituita da un esame avente per oggetto la valutazione di una dissertazione scritta (tesi di laurea magistrale)

inerente una disciplina di piano degli studi del Corso di laurea. L'elaborato scritto, di carattere teorico o empirico, dovrà evidenziare, attraverso la trattazione accurata ed esauriente di un argomento, la capacità di lavoro autonomo, di organizzazione di materiale bibliografico, documentario, archivistico, di ricerca anche con risultati originali, sui temi oggetto della classe di laurea magistrale.

Per gli studenti immatricolati nell'A. A. **2014-15** i criteri di valutazione della tesi di laurea sono i seguenti:

- Da 0 a 7 punti (al massimo) per l'elaborato vero e proprio

A tal punteggio possono essere attribuiti i cosiddetti **punti premio** fino ad un massimo di 4 in tutto:

- 2 punti per chi si laurea in corso
- 0 punti per chi si laurea nel primo anno fuori corso
- 1 punto per ogni 3 lodi
- Da 1 a 3 punti per un periodo di studio svolto all'estero nell'ambito del Programma ERASMUS secondo la valutazione del Consiglio del Corso di Studio e sentito il responsabile del Progetto

Gli studenti sono legalmente responsabili dell'originalità della prova finale. A questo proposito sono tenuti a inserire nell'elaborato la dichiarazione di originalità disponibile sul sito del Corso di Studio.

Sbocchi occupazionali e professionali

I laureati in Scienze Politiche e di Governo potranno operare in tutti i settori e gli ambiti di attività professionale in cui si richiede una elevata conoscenza interdisciplinare, sia nel settore privato che pubblico. I profili professionali cui giungere con la Laurea magistrale LM-62 sono i più svariati (dalle Forze armate alla Unità sanitarie locali, dagli enti locali alle cooperative, dai sindacati alle comunità montane, soltanto per fare qualche esempio); per di più il corso consente di giungere anche alle funzioni di maggiori responsabilità in ogni ambito delle amministrazioni pubbliche (internazionali, europee, nazionali, regionali, provinciali, locali) e nelle imprese (locali, nazionali, internazionali), nei più diversi settori, da quelli socio-economici, a quelli della ricerca e della comunicazione (non ultimo il marketing o il giornalismo), fino alle libere professioni. La conoscenza approfondita nelle discipline storico-politiche, sociali, giuridiche, si associa a una padronanza dell'analisi empirica, propria delle discipline economico-statistiche e politologiche, sostenuta infine dalla conoscenza di alto livello di una lingua europea.

I laureati del Corso di laurea LM-62 potranno, inoltre, accedere a master universitari, a corsi di perfezionamento, a borse di studio post-lauream, a dottorati di ricerca, anche in vista di un percorso specificamente orientato alla ricerca (sia in ambito accademico che presso enti e istituzioni pubbliche o private).

Piano degli studi (immatricolati nell'A.A. 2014 - 2015)

I anno

INSEGNAMENTO	SSD	CFU
Diritto amministrativo europeo	IUS/10	6 crediti - caratterizzante
Diritto privato comparato	IUS/02	9 crediti - affine
Istituzioni giuridiche ed evoluzione economico-sociale	SPS/12	9 crediti - caratterizzante
Lingua inglese	L-LIN-12	9 crediti - affine
Storia dell' Europa contemporanea	M-STO/04	9 crediti - caratterizzante
Storia del pensiero politico contemporaneo	SPS/02	9 crediti - caratterizzante
A scelta dello studente	-	9 crediti

II anno

INSEGNAMENTO	SSD	CFU
Diritto pubblico comparato	IUS/21	9 crediti - caratterizzante
Economia pubblica della U.E.	SECS-P/03	6 crediti - caratterizzante
Organizzazione politica europea	SPS/04	12 crediti - caratterizzante
Storia del pensiero economico	SECS-P/04	6 crediti - caratterizzante
Teoria e storia dei sistemi politici comparati	SPS/04	6 crediti - caratterizzante
Altre attività	-	3 crediti
Tesi finale		18 crediti

Altre attività formative o professionali che consentono l'acquisizione di crediti

Nessuna

Propedeuticità

Nessuna

Crediti liberi

Per Crediti liberi (attività a scelta dello studente) debbono intendersi i CFU che lo studente può acquisire mediante scelta libera ed autonoma tra le seguenti attività formative, purché coerenti con il progetto formativo a giudizio della struttura didattica competente (D.M. 270/04, punto a del comma 5, art. 10; Regolamento Didattico di Ateneo articoli 12 CdL Triennali e 13 CdL Magistrali):

- a) insegnamenti universitari
- b) stage e tirocini non curriculari
- c) attività formative varie (seminari, corsi non universitari, ecc.)
- d) servizio civile.

a) Insegnamenti universitari

E' possibile scegliere fra:

- Esami e prove di accertamento intermedio da sostenere presso altri corsi di laurea e/o di studi della Facoltà di Economia o di altre Facoltà dell'Università degli Studi del Molise per i quali non siano stati già acquisiti CFU e che non siano già previsti dal Piano degli Studi; è in ogni caso necessario il rispetto delle eventuali propedeuticità previste dai singoli insegnamenti.

- Esami e prove di accertamento intermedio da sostenere presso altri corsi di laurea e/o di studi di altri Atenei italiani e/o esteri per i quali non siano stati già acquisiti CFU e che non siano già previsti dal Piano degli Studi.

Nel caso la scelta cada su esami e prove di accertamento intermedio previste in Facoltà diverse da quella di Economia dell'Università degli Studi del Molise, è necessaria l'approvazione del Consiglio di Corso di Studio, previa presentazione di apposita domanda da parte dello studente.

Sono esclusi dalla scelta:

- insegnamenti per i quali si sia già sostenuto un esame in eventuali corsi di studio di provenienza e già convalidati in sede di trasferimento;

- insegnamenti per i quali non è possibile da parte dello studente rispettare le propedeuticità richieste.

La quantificazione dei CFU e l'eventuale voto sono quelli rilevati in sede di esame presso la struttura prescelta.

b) Stage e tirocini non curriculari

E' possibile effettuare stage non curriculari secondo il Regolamento del Dipartimento di Economia per le attività di stage e di tirocinio

(http://www.unimol.it/pls/unimolise/v3_s2ew_CONSULTAZIONE.mostra_pagina?id_pagina=50980#Stage). Le attività devono essere svolte presso strutture convenzionate con l'Ateneo o presso strutture organizzative dell'Ateneo stesso.

L'attività di stage svolta e regolarmente verificata secondo le disposizioni del Regolamento di Facoltà viene riconosciuta e accertata nella carriera dello studente a valere tra le attività a scelta libera.

La quantificazione dei CFU corrispondenti è regolata dal citato Regolamento di Facoltà.

A fronte delle attività di stage non è previsto il voto.

c) Attività formative varie (seminari, corsi universitari integrativi, corsi non universitari, master, ecc.)

E' possibile partecipare a seminari, corsi integrativi, visite didattiche, scuole estive e utilizzare tali esperienze come attività a scelta dello studente.

Quando tali attività siano state promosse o effettuate dall'università degli studi del Molise, è necessario che per questi siano stati previsti dal Consiglio di Corso di Studio o dal Consiglio di Facoltà:

- uno o più docenti responsabili;

- il numero di ore di durata dell'attività;

- le modalità di stesura di una relazione da parte dello studente ed il numero di ore di lavoro richieste;

- il numero di CFU riconosciuti, determinato in funzione delle ore di lavoro complessivo spese dallo studente (presenza in aula e redazione relazione);

- il numero di CFU attribuiti ai partecipanti a fronte della presenza alle attività ed al lavoro individuale, che complessivamente dovrà corrispondere ad 1 CFU per 25 ore di impegno complessivo dello studente.

Nel caso di attività promosse da soggetti diversi sarà la struttura didattica competente a valutare, sulla base di un'adeguata documentazione esibita dallo studente, l'ammissibilità dell'attività svolta, in relazione alla coerenza dei contenuti con il progetto formativo ed alla qualificazione del soggetto erogante l'attività stessa.

d) servizio civile

Gli studenti che abbiano svolto il servizio civile possono presentare istanza alla Segreteria Studenti adeguatamente documentata per ottenere il riconoscimento a valere sulle attività a scelta libera fino ad un massimo di 9 CFU (delibera del Senato Accademico dell'11 febbraio 2010). Se durante tale periodo hanno svolto attività formative specificamente inerenti ai contenuti del corso di laurea, possono altresì richiedere un ulteriore riconoscimento a valere sulle attività a scelta libera o curricolari fino ad un massimo di ulteriori 9 CFU, a discrezione della struttura didattica competente (Consiglio di Corso di Studi).

L'indicazione degli insegnamenti prescelti dovrà essere effettuata dallo studente mediante la compilazione del piano di studio on-line, secondo le procedure ed i termini stabiliti dall'Ateneo.

Eventuale tirocinio

E' prevista la possibilità di svolgere un eventuale tirocinio.

Offerta didattica A.A. 2014 - 2015

Corso di laurea magistrale in Scienze Politiche e delle Istituzioni Europee

I anno (Coorte 2014-2015)

INSEGNAMENTO	SSD	CFU	DOCENTE
Diritto amministrativo europeo	IUS/10	6	A.Cioffi
Diritto privato comparato	IUS/02	9	F.Pernazza
Lingua inglese	L-LIN/12	9	Da definire
Istituzioni giuridiche ed evoluzione economico-sociale	SPS/12	9	M.A.Simonelli
Storia dell'Europa contemporanea	M-STO/04	9	G.Pardini
Storia del pensiero politico contemporaneo	SPS/02	9	W.Ghia
A scelta dello studente	-	9	

II anno (Coorte 2013-2014)

INSEGNAMENTO	SSD	CFU	DOCENTE
Diritto pubblico comparato	IUS/21	9	A.Vespaziani
Economia pubblica della U.E.	SECS-P/03	6	A.Lombardi
Organizzazione politica europea	SPS/04	12	Da definire
Storia del pensiero economico	SECS-P/04	6	A.Rancan
Teoria e storia dei sistemi politici comparati	SPS/04	6	G.Cerchia
Altre attività		3	-
Tesi di laurea		18	

"I programmi degli insegnamenti attivati sia come fondamentali sia "a scelta" sono reperibili cliccando sul link relativo a ciascuna materia e poi su "contenuti del corso" in basso a destra nella pagina web che viene aperta".

Avvertenze

I curricula scientifici dei docenti sono rinvenibili nell'aula virtuale di Ateneo consultabile dal sito www.unimol.it che devono intendersi come parte integrante della presente guida.

L'orario delle lezioni ed il calendario didattico saranno pubblicati sul sito www.unimol.it nelle pagine dedicate alla Facoltà nonché nelle aule virtuali dei singoli insegnamenti che devono intendersi come parte integrante della presente guida.

Nome del responsabile del servizio agli studenti (mobilità, diritto allo studio, ecc.)

Segreteria Studenti: Maria Cristina Cefaratti (cefaratti@unimol.it)

Ufficio Relazioni Internazionali: Loredana Di Rubbo (loredana.dirubbo@unimol.it)

Settore Diritto allo Studio Universitario: Fiore Carpenito (carpenit@unimol.it)

Elenco degli insegnamenti a scelta libera attivati nell'A.A. 2014 - 2015

Sede di Isernia

INSEGNAMENTO	SSD	CFU	DOCENTE
Aiuti di stato e mercati europei	IUS/10	6	A.Scognamiglio
Diritto costituzionale europeo	IUS/21	9	A.Vespaziani
Diritto costituzionale e libertà fondamentali	IUS/09	6	M.Della Morte
Diritto del commercio internazionale	IUS/13 IUS/02	6	M.B.Deli F.Pernazza
Diritto dell'economia	IUS/05	6	Da definire
Diritto europeo del mercato interno e della concorrenza	IUS/14	6	L.F.Pace
Lavoro, sindacati, istituzioni	IUS/07	6	Da definire
Organizzazione internazionale	IUS/13	9	M.B.Deli
Scienza dell'amministrazione	IUS/10	9	I.Spagnuolo Vigorita
Storia del giornalismo	M-STO/04	9	G.Pardini

Sede di Campobasso

INSEGNAMENTO	SSD	CFU	DOCENTE
Diritto della contabilità delle imprese	IUS/04	6	F.Fimmanò
Diritto dell'informatica	IUS/01	9	S.Giova
Economia delle aziende e delle amministrazioni pubbliche	SECS-P/07	9	C.Del Gesso
Economia e sociologia delle aziende agroal.	AGR/01	9	R.M.Fanelli
Elementi di diritto e procedura penale e processo minorile	IUS/17	6	G.Cecanese
Elementi di matematica attuariale	SECS-S/06	6	Da definire
Gestione delle imprese finanziarie	SECS-P/07	9	S.Debilio
Il diritto dei consumatori nella società dell'informazione	IUS/01	6	S.Piccinini
Politica sociale e analisi del welfare	SPS/07	6	D.Grignoli
Procedura amministrativa	IUS/09	6	F.Bocchini
Risorse energetiche e ambientali	SECS-P/13	6	F.Cavallaro
Sociologia delle relazioni etniche	SPS/10	6	A.Mancini
Storia dello sviluppo economico	SECS-P/12	6	M.Giagnacovo

