



DIPARTIMENTO GIURIDICO

Verbale Consiglio n. 14/14

Il giorno 4 dicembre 2014, alle ore 11,15 presso la sala riunioni del Dipartimento Giuridico si è riunito, come da regolare convocazione (prot.nm. 21627 e 21789) il Consiglio per discutere e deliberare sul seguente o.d.g.:

APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE

COMUNICAZIONI

RICHIESTA DI CONTRIBUTO PER PARTECIPAZIONE CONVEGNO ALL'ESTERO

PROGRAMMAZIONE RISORSE ANNO 2015:

- Approvazione budget
- Ratifica ordinanza per pagamento borse dottorato di ricerca (XXX ciclo)

MODIFICA REGOLAMENTO

- Istituzione UGQ

RINNOVO COMMISSIONE PARITETICA

- Nomina docenti biennio 2014/2016

CORSI DI ORIENTAMENTO

- Individuazione docenti

DIDATTICA

- Riconoscimento esame di Lingua – Certificazioni esterne

CULTORI

- Richiesta di nomina

INTERNAZIONALIZZAZIONE

- Erasmus - Proposta di accordo quadro con la Faculdade Meridional IMED (Brasile)

PROPOSTA DI ATTIVAZIONE DI UNA LEGAL CLINIC

- Illustrazione dell'iniziativa

RIORGANIZZAZIONE SPAZI DEL DIPARTIMENTO

- Proposta di ridimensionamento e ricollocazione dell'aula multimediale ed eventuale futura destinazione dello spazio

RICERCA

- Sollecitazione e proposte per la individuazione delle linee di ricerca dipartimentali
- Compilazione Scheda SUA/RD
- Assegno di ricerca

PROGRAMMAZIONE INIZIATIVE CULTURALI ANNO 2015

- Linee di indirizzo

PUBBLICAZIONI

- Volumi in corso di pubblicazione
- Liquidazione spettanze ESI per la lavorazione di un volume NON pubblicato

Presenti proff.: S. Fiore, A. De Caro, V. Petrucci, A. Scognamiglio, L. Corazza, M. Fabiani, A. Fici, W. Ghia, G.P. La Sala, F. Pernazza, F. Petrillo, G. Reale, G. Varanese, A. Vespaziani, A. Villani, A. Abbagnano Trione, E. Caiazzo, G. Cecanese, F. De Martino, M.A.Simonelli.

Assenti giust. proff.: A. Barengi, G. Palmieri, M.N. Bettini, A. Palmieri, A. Rallo, L. Francario (anno s.), F.P. Traisci, H. Caroli Casavola, M. Della Morte, E.A. Ferioli, M.R. Mauro, M. Parisi, L. Paoloni, L. Tullio, F. Castiglione, L. Scudiero.

Assenti ingiust. proff.: M.B. Deli, M. Nuzzo, P. Pizzuti, I. Spagnuolo Vigorita.

Personale T.A.: dott.: F. Lombardi, F. Iacobone.

Rapp.te studenti: G. Barone

Assente: D. Lombardi

Assente: dott.ssa P. Ianiri

Presiede la seduta il prof. S. Fiore, Direttore del Dipartimento e funge da Segretario verbalizzante la dott.ssa Maria Teresa De Blasis in qualità di Responsabile Amministrativo del Dipartimento.

Constatata la presenza del numero legale, il prof. Fiore dichiara aperta la seduta.

APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE

Il Direttore sottopone ad approvazione il verbale n. 13 del giorno 23 ottobre 2014 che viene approvato all'unanimità.

COMUNICAZIONI

- Il Consiglio ratifica il verbale n. 4 della Commissione didattica e il verbale n. 2 della Commissione Erasmus
- Nota n. 19236 del Coord. Dir. Gen. Avente ad oggetto: Nomina nel Consiglio del corso di laurea magistrale in Giurisprudenza la studentessa Angelica Silvestri per lo scorcio del biennio 1° maggio 2014 - 30 aprile 2016;
- Rilevazione delle opinioni degli studenti a.a. 2014/2015;
- Elenco Referee per Annali Dipartimento
- Comunicazione prof. De Martino relativa a soggiorno-studi all'estero (gennaio/febbraio 2015) presso la New York University School of Law.

Il Rappresentante degli studenti, sig. G. Barone, sottopone al Consiglio la proposta di un cineforum, da svolgersi in un'aula del Dipartimento, dal mese di dicembre 2014 in poi, con cadenza mensile, fino all'estate 2015.

Il Consiglio esprime il proprio apprezzamento per l'iniziativa, che considera coerente con la prospettiva di favorire l'aggregazione all'interno della popolazione studentesca e l'integrazione con le realtà esterne. Il Consiglio valuta positivamente anche la programmazione proposta e le tematiche di discussione collegate ai titoli del cineforum e delibera all'unanimità il proprio sostegno impegnandosi, in primo luogo, a mettere a disposizione uno spazio per le proiezioni all'interno della struttura, a partire dalla prima data della programmazione (prevista per il 19 dicembre 2014).

PROGRAMMAZIONE RISORSE ANNO 2015:

Approvazione budget

Il Direttore sottopone ai presenti lo schema di budget per l'anno 2015 e la relazione illustrativa della programmazione risorse per l'anno 2015.

Il Direttore cede dunque la parola alla dott.ssa De Blasis invitandola a relazionare sul punto.

Il Consiglio, unanime, approva la programmazione risorse per l'anno 2015.

Lo schema di budget e la relazione illustrativa della programmazione delle risorse per l'anno 2015, vengono allegati al presente verbale e ne costituiscono parte integrante.

Ratifica ordinanza per pagamento borse dottorato di ricerca (XXX ciclo)



Il Direttore sottopone a ratifica del Consiglio l'ordinanza n. 3/2014 che, allegata al presente verbale, ne costituisce parte integrante.
Il Consiglio ratifica unanime l'ordinanza n. 3/2014.

A questo punto esce il rappresentante degli studenti, sig. G. Barone.

MODIFICA REGOLAMENTO

Istituzione UGQ

Il Direttore ricorda che il Presidio di Qualità dell'Ateneo, con nota del 10 settembre 2014, ha chiesto di prevedere che nei regolamenti dei Dipartimenti sia inserito il riferimento all'Unità di Gestione Qualità.

Il Direttore sottopone ad approvazione la proposta di inserire nel Regolamento un articolo 8 *bis* che prevede la introduzione di questo ulteriore organo e descrive le sue funzioni:

Art. 8 bis

Unità di Gestione della Qualità

La Unità di Gestione della Qualità della ricerca (UGQ) istituita presso il Dipartimento rappresenta una articolazione periferica del sistema di assicurazione della qualità interna dell'Ateneo.

I componenti della UGQ, nominati dal Consiglio di Dipartimento in modo da assicurare rappresentanza a tutte le componenti del Dipartimento, durano in carica due anni.

La UGQ ha compiti di sollecitazione e proposta per la eliminazione delle criticità rilevate nel funzionamento del CdS e segnala le buone pratiche adottate.

La UGQ provvede annualmente alla stesura del rapporto di riesame del Corso di Studi.

Il Consiglio, udito la proposta del Direttore, approva l'introduzione dell'articolo 8 bis nel regolamento del Dipartimento, nel testo sopra riportato.

RINNOVO COMMISSIONE PARITETICA

Nomina docenti biennio 2014/2016

Il Direttore comunica che questo Consiglio deve designare i docenti che andranno a comporre la commissione paritetica del Dipartimento per il biennio 2014/2016.

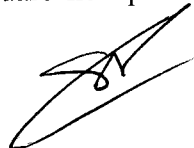
Il Consiglio, avendo raccolto la disponibilità dei componenti 'uscenti' ad essere confermati anche per il prossimo biennio, unanime designa quali membri della Commissione paritetica i proff. Rallo, Parisi, Paoloni e De Martino.

CORSI DI ORIENTAMENTO

Individuazione docenti

Il Direttore informa che, anche per quest'anno, è stato attivato il corso di orientamento di 'Introduzione alle scienze giuridiche' che si terrà tra il mese di gennaio e febbraio. Il corso di orientamento è destinato agli studenti che frequentano il 4° o 5° anno delle scuole medie superiori ed ha lo scopo di orientare i ragazzi verso un percorso universitario a loro misura. Il corso prevede n. 24 ore di didattica frontale e il riconoscimento di 3 CFU per gli studenti che si iscrivono all'Università degli Studi del Molise.

Il Direttore sottopone ai presenti una programmazione di tale corso predisposta dalla prof.ssa Lorenza Paoloni, referente del Dipartimento per l'Orientamento che, per evitare di parcellizzare troppo il corso e su specifica richiesta dell'Ufficio Orientamento dell'Ateneo, propone di individuare non più di due docenti che potranno svolgere le



lezioni, articolate in 8 incontri (3 ore per incontro), nel periodo di sospensione delle attività didattiche (tra la fine del I e l'inizio del II semestre). Nell'ultimo incontro, dovrà essere somministrato un test, con domande a risposta chiusa, per verificare il livello di apprendimento raggiunto ed assegnare i 3 crediti formativi.

Il Consiglio, anche sulla base delle precedenti, positive esperienze, esprime qualche riserva sulla effettiva utilità di limitare a due il numero dei docenti impegnati, non solo e non tanto in ragione della opportunità di ripartire il monte ore, divenuto peraltro di una certa consistenza, quanto, soprattutto, per favorire una pluralità, coordinata, di voci e di esperienze, ferma restando l'esigenza di assicurare una omogeneità tematica, senza dubbio utile a conseguire un più utile esito sul piano didattico.

Il Consiglio invita dunque la prof.ssa Paoloni a verificare la possibilità di organizzare il corso articolandolo sulla base della disponibilità di 3/4 docenti.

Il Direttore invita tutti i docenti che intendono offrire la propria disponibilità per lo svolgimento dei corsi di orientamento, a comunicare il proprio nominativo direttamente alla prof.ssa Paoloni, che provvederà ai successivi passaggi organizzativi.

DIDATTICA

Riconoscimento esame di Lingua – Certificazioni esterne

Il Direttore informa che il Senato Accademico ha designato, quale docente responsabile del CLA (Centro Linguistico di Ateneo) la prof.ssa Cecilia Ricci e che la valutazione delle certificazioni riguardanti il richiesto riconoscimento dei crediti per la lingua inglese per gli studenti di Giurisprudenza, in base alle indicazioni del Senato Accademico, è di competenza del CLA.

Il Consiglio ne prende atto.

CULTORI

Richiesta di nomina

Nulla da deliberare

INTERNAZIONALIZZAZIONE

Erasmus - Proposta di accordo quadro con la Faculdade Meridional IMED (Brasile)

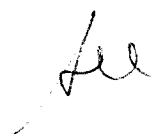
Il Direttore riferisce al Consiglio che il prof. Vespaziani, a seguito di rapporti intercorsi con i docenti della Scuola di Diritto della Faculdade Meridional IMED in Passo Fundo, Rio Grande do SUL, in Brasile, chiede al Consiglio di pronunciarsi sulla proposta di concludere un Accordo Quadro avente ad oggetto lo scambio culturale con l'Università degli Studi del Molise. Il prof. Vespaziani chiede, inoltre, l'inserimento di IMED tra le possibili sedi consorziate per il programma di mobilità Erasmus +, che a partire dal prossimo anno accademico, potrà coinvolgere anche sedi extra europee.

Il Consiglio, udito il Direttore, esprime parere favorevole alla conclusione dell'accordo di programma proposto dal prof. Vespaziani, investendo per i passaggi successivi gli organi accademici competenti. Il Direttore sottolinea l'importanza della prospettiva della internazionalizzazione e sollecita i presenti ad attivarsi in questa direzione.

PROPOSTA DI ATTIVAZIONE DI UNA LEGAL CLINIC

Illustrazione dell'iniziativa

Il Direttore informa i presenti che su iniziativa della prof.ssa Scognamiglio è allo studio una proposta relativa all'attivazione di una *Legal clinic*. La *Legal clinic* nasce come innovativo metodo di apprendimento, già sperimentato in alcune Università italiane (ed in numerose straniere), che coinvolge attivamente lo studente di giurisprudenza nella



gestione di pratiche legali e in progetti di consulenza tecnico-forense. I laboratori di *Legal Clinic* consentono allo studente di tradurre in pratica le conoscenze teoriche acquisite tramite le lezioni e di approfondirle grazie alle attività di assistenza legale svolte sotto la supervisione di professionisti esperti. Il laboratorio, prevalentemente rivolto agli studenti della SSPL già iscritti all'albo, potrebbe essere tuttavia esteso anche agli studenti di Giurisprudenza e dovrebbe riguardare in particolare il diritto dell'immigrazione e la tutela dei diritti umani.

Il Consiglio, unanime, esprime apprezzamento per la proposta ed invita la prof.ssa Scognamiglio a proseguire nella verifica di fattibilità del progetto di apertura di una *Legal Clinic* presso il Dipartimento Giuridico.

RIORGANIZZAZIONE SPAZI DEL DIPARTIMENTO

Proposta di ridimensionamento e ricollocazione dell'aula multimediale ed eventuale futura destinazione dello spazio

Anche nella prospettiva di avere a disposizione spazi da destinare ad iniziative come quella della *Legal Clinic* (nel caso di una sua effettiva attivazione), ma più in generale al fine di adeguare i criteri di utilizzo degli spazi del Dipartimento alle mutate e sempre dinamiche condizioni ed esigenze, il Direttore propone di riconsiderare la destinazione dello spazio attualmente destinato ad Aula Multimediale. In conseguenza della attivazione della rete wi-fi, infatti, l'aula (ed il servizio in essa offerto) risulta assai poco frequentata ed appare obiettivamente sovradimensionata rispetto alle effettive esigenze dell'utenza.

Ferma restando la necessità di garantire, sia pure in forme diverse e in spazi più contenuti, il servizio offerto con l'Aula multimediale, la proposta del Direttore è quella di utilizzare tale spazio, oltre che eventualmente per le attività della *Legal clinic*, anche per offrire una sede, stabile od occasionale ad associazioni che ne hanno già fatto espressa richiesta (come ad esempio l' ELSA) o che in futuro lo facessero, per lo svolgimento di attività che il Dipartimento decidesse di sostenere.

Il Consiglio, condividendo i rilievi generali svolti dal Direttore, ritiene utile avviare una riflessione sul punto, arrivando in tempi rapidi a proposte di soluzione.

RICERCA

Assegno di ricerca

Il Direttore informa che il Rettore, nel Senato Accademico del 27 novembre u.s. ha comunicato che il Consorzio Universitario del Molise è stato sciolto con devoluzione dell'intero patrimonio sociale all'Università degli Studi del Molise. Questo ha consentito il recupero di disponibilità finanziarie messe da utilizzare per le esigenze di ricerca dell'Ateneo e, tra le altre, si è resa disponibile una risorsa utile a finanziare attività di ricerca del Dipartimento Giuridico, alle quali si era dovuto rinunciare per mancanza delle relative coperture.

Il Direttore, comunica che grazie a queste nuove risorse si è resa possibile l'attivazione di un assegno di ricerca, il cui costo complessivo è di euro 24.000,00, per il completamento della linea di ricerca "L'impresa italiana nell'area balcanica tra Stato e Mercato", che rientra nel progetto di ricerca "Sistema processuale, politica criminale e regole di giudizio: dalla prospettiva nazionale a quella europea con particolare riferimento alla cooperazione con i paesi dell'area balcanica", al fine di sostenere le attività di ricerca e di didattica di specifico interesse territoriale regionale.

Il Consiglio, udito il Direttore, unanime approva l'attivazione dell'assegno di ricerca.



Compilazione Scheda SUA/RD

Il Direttore riferisce ai presenti che il prof. Massimo Fabiani è stato designato referente per la compilazione della Scheda SUA Ricerca Dipartimentale.

Il Direttore cede quindi la parola al prof. Fabiani che illustra in maniera dettagliata quali sono le informazioni necessarie per la compilazione della Scheda SUA RD, sia con riguardo ai dati da inserire rispetto alle scadenze più ravvicinate, sia riguardo alle scadenze meno prossime. Il Consiglio raccoglie le sollecitazioni provenienti dal Direttore e dal prof. Fabiani a fornire la massima collaborazione per il corretto assolvimento del non sempre agevole compito di compilazione, convenendo sulla opportunità che tutti gli interessati abbiano esatta e tempestiva contezza, anche mediante l'invio di email contenenti le linee guida ANVUR, di quali sono i dati rilevanti da comunicare ai fini del loro inserimento nella scheda .

Sollecitazione e proposte per la individuazione delle linee di ricerca dipartimentali

Il Direttore rappresenta al Consiglio la propria convinzione circa l'importanza per il Dipartimento della individuazione di linee di ricerca comuni, in grado di accogliere aree tematiche ed oggetti di ricerca riconducibili alle diverse competenze scientifici presenti nel Dipartimento. La individuazione di linee di ricerca, certo non vincolanti né esclusive, in grado tuttavia di coinvolgere in maniera diffusa le capacità e l'impegno di ricerca del Dipartimento, appare infatti una scelta strategica sotto diversi punti di vista. Una riconoscibile identità delle competenze che il Dipartimento è in grado di offrire attraverso l'impegno di ricerca dei propri membri, appare particolarmente importante sia per quel che riguarda la valutazione alla quale i Dipartimenti vengono periodicamente sottoposti (vd. anche punto precedente), sia per quanto attiene alla capacità di attirare eventuali risorse, anche attraverso la partecipazione a progetti che quelle competenze in particolare richiedono. L'esistenza di linee di ricerca comuni e condivise è inoltre un efficace ed obiettivo criterio guida nelle scelte di allocazione delle risorse (attivazione di assegni di ricerca, borse, ma anche per convegni, pubblicazioni, iniziative culturali, etc.). La presenza, infine, di una o più linee di ricerca dipartimentali è probabilmente in grado anche di svolgere una funzione di stimolo, incentivando e sostenendo l'impegno individuale, producendo un virtuoso incremento della produzione scientifica riconducibile al Dipartimento.

Tutti questi auspicati effetti positivi risulterebbero peraltro ulteriormente amplificati da una comunicazione efficace, che sappia fare uso di strumenti comunicativi molteplici non necessariamente e comunque non esclusivamente coincidenti con le forme 'classiche' o tradizionali della comunicazione e divulgazione scientifica.

Il Direttore rivolge quindi una forte sollecitazione al Consiglio affinché sin dalla prossima riunione sia possibile procedere all'esame ed alla selezione delle proposte che giungeranno per la individuazione delle linee di ricerca del Dipartimento Giuridico per l'anno 2015.

PROGRAMMAZIONE INIZIATIVE CULTURALI ANNO 2015

Linee di indirizzo

Il Direttore sottolinea come questo punto si presenti ovviamente strettamente collegato al precedente. Se infatti da un punto di vista generale e senza alcun vincolo di oggetto, deve comunque essere riconfermato il favore per uno stile di comunicazione e divulgazione capace di unire il rigore scientifico con l'assolvimento di compiti formativi ed informativi rivolto a diverse categorie di utenti, una volta fatta la scelta di far convergere il proprio impegno su direttrici di ricerca tendenzialmente comuni, sarà necessario che questi sforzi trovino adeguato riscontro nella organizzazione di iniziative culturali ed eventi utili a favorire il perseguimento degli obiettivi che ci si è posti, dando al contempo risalto ai risultati raggiunti. Anche da questo punto di vista, il Direttore



auspica che già nei primi mesi dell'anno 2015, il Dipartimento sia in condizione di procedere ad una programmazione delle iniziative

RICHIESTA DI CONTRIBUTO PER PARTECIPAZIONE CONVEGNO ALL'ESTERO

Il Direttore sottopone ai presenti una richiesta del prof. Ghia relativa al contributo alle spese per la partecipazione, in qualità di relatore, ad un convegno organizzato dalla RSA (Renaissance Society of America) che si svolgerà a Berlino nel mese di marzo 2015. Tale convegno non prevede forme di rimborso spese per i relatori.

Il Consiglio ritiene di poter collocare la richiesta del Prof. Ghia nell'ambito delle richieste di rimborso che, una volta per anno, ciascun docente può presentare per partecipazioni a convegni e delibera pertanto di contribuire fino ad un massimo di euro 200,00 alle spese di viaggio del prof. Ghia.

PUBBLICAZIONI

Volimi in corso di pubblicazione

- a) Il Direttore informa che il volume del prof. Francesco De Martino "Le deroghe all'art. 138 della Costituzione nella esperienza repubblicana", stampato con il contributo del Dipartimento e inserito nella collana del Dipartimento (verb. N. 9/14), è stato consegnato ed è stata liquidata la relativa fattura di euro 3.967,75.

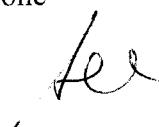

Il Consiglio ne prende atto

- b) Il prof. Fabiani chiede la parola per comunicare di rinunciare al contributo chiesto al Dipartimento all'acquisto di copie del volume di cui è autore dal titolo " Fallimento e concordato preventivo. Volume 2, Concordato preventivo", deliberato nella misura di euro 1.200,00.

Il Consiglio ne prende atto.

- c) Il Direttore sottopone all'attenzione dei presenti la richiesta del prof. Pernazza relativa al pagamento della fattura della casa editrice ESI per la stampa del volume "Il debito sovrano". Il Direttore ricorda che il Dipartimento, con verbale n. 9/14 ha deliberato di contribuire alle spese di stampa per la pubblicazione curata dal prof. Pernazza, con un importo massimo di euro 4.000,00 (secondo i criteri deliberati dal consiglio con verbale n. 2/2009), specificando che "tale contributo si intende ridotto ad euro 2.000,00 nel caso in cui si renda effettivamente disponibile la somma residua del PRIN al quale ha fatto riferimento il Prof. Pernazza". La residua somma riferibile al PRIN si è poi effettivamente resa disponibile, tuttavia il significativo aumento del numero di pagine rispetto alla originaria previsione ha determinato un notevole incremento dei costi rispetto al primo preventivo della casa editrice (primo preventivo: euro 4.500,00 circa; consuntivo: euro 6.208,44 (iva inclusa). Il Prof. Pernazza, anche a nome della collega Mauro, che con lui ha curato il volume, chiede dunque un ulteriore contributo per la copertura delle spese di pubblicazione nella misura utile a colmare la differenza tra l'importo risultante dal consuntivo ed i contributi la cui erogazione è stata sino ad ora deliberata (euro 2.000 del dipartimento, euro 2.000 su fondi PRIN; differenza euro 2.208,44).

Il Direttore pur ritenendo opportuno che, in questo caso, la misura del contributo 'diretto' da parte del Dipartimento, mantenga la sua originaria proporzione rispetto al costo complessivo, coprendone dunque il 50%, in considerazione del fatto che il prof. Fabiani ha rinunciato al contributo che il Dipartimento aveva concesso per l'acquisto delle copie del volume sul concordato preventivo e che dunque si sono infatti rese nuovamente disponibili risorse ulteriori da poter destinare al sostegno delle pubblicazioni, considera tuttavia possibile una diversa soluzione che sottopone



al Consiglio. Appare infatti possibile concedere per la pubblicazione del volume curato dai Prof.ri Pernazza e Mauro, un ulteriore contributo di euro 2.208,44, di cui euro 1.104,22 come adeguamento del precedente contributo e la restante parte utilizzando le risorse originariamente destinate all'acquisto del volume del prof. Fabiani. Il superamento del tetto massimo del contributo previsto (euro 4000), in deroga ai criteri adottati dal Dipartimento (delibera n. 2/2009), è motivato dalla peculiarità della situazione ed in particolare dalla possibilità di utilizzare le risorse aggiuntive di cui sopra.

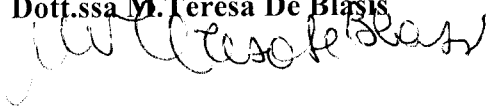
Il Consiglio, unanime, approva la proposta.

Liquidazione spettanze ESI per la lavorazione di un volume NON pubblicato

Il Direttore ricorda che il Consiglio di Dipartimento, nell'anno 2011, aveva deliberato di contribuire alla stampa del volume dal titolo "La conservazione del patrimonio familiare nella Roma antica: antiche tendenze e attuali prospettive" del dott. Francesco Beer, deliberandone anche l'inserimento nella collana dipartimentale. La casa editrice (ESI) aveva predisposto un preventivo di euro 3.160,83 (iva inclusa). Successivamente il Consiglio di Dipartimento aveva riconsiderato la propria decisione, chiedendo alla casa editrice (ESI) di interrompere la lavorazione del volume. Nel frattempo erano tuttavia già stati ultimati i lavori di impaginazione ed inviate le prime bozze ed costi relativi a questa attività ammontavano ad un totale di euro 1.500, il cui pagamento è stato richiesto dalla casa editrice. Il Consiglio, dopo aver valutato attentamente la situazione, anche al fine di evitare che il protrarsi della vicenda possa determinare le condizioni per ulteriori, anche se al momento non prevedibili, esborsi, delibera di procedere con il pagamento della fattura per l'importo di euro 1.500 a favore della casa editrice ESI.

Non essendoci altri punti all'o.d.g., la seduta è tolta alle ore 13,40.

Il Responsabile Amm.vo
Dott.ssa M. Teresa De Blasis



Il Direttore
Prof. Stefano Fiore

