



5. Riorganizzazione distribuzione ticket;
6. Coinvolgimento tavolo sindacale su criteri di revisione attuale modello organizzativo, sulla definizione della programmazione triennale del fabbisogno di personale e su eventuali ipotesi di mobilità interna del personale;
7. Responsabilità dei tecnici dei Dipartimenti scientifici (valenza delle responsabilità affidate dagli ex dipartimenti);
8. Trattenuta mensile del 2,50% sull'80% della retribuzione lorda.

### **1) Comunicazioni**

La delegazione di parte pubblica propone di trattare, nell'ambito del punto relativo alle comunicazioni, i temi proposti dalla parte sindacale nella nota e-mail del 21 maggio u.s.; pertanto invita i sindacati a prendere la parola.

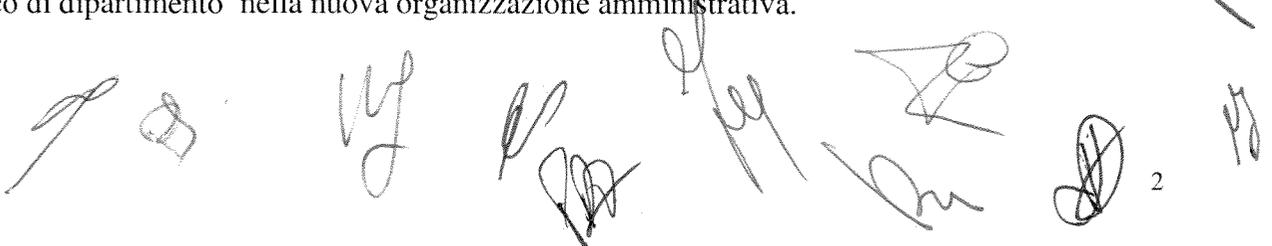
a) In ordine alla riorganizzazione del sistema di distribuzione dei buoni pasto, il sig. De Socio Paolo, componente RSU, dopo aver ringraziato le OO.SS. e i colleghi delle RSU, nonché l'Amministrazione per la disponibilità dimostrata con l'accoglimento della richiesta di differimento della riunione dell'odierno Tavolo Tecnico, rappresenta che la richiesta di abbandonare la consegna dei tickets a consuntivo è legata all'attuale fase di ristrettezza economica che interessa l'intero Paese; dunque passare ad un sistema di distribuzione in conto anticipo consentirebbe di ottenere un incremento, seppur contenuto, delle disponibilità economiche del personale.

In via preliminare, il dott. Barbieri ricorda ai sindacati che la distribuzione dei tickets in conto anticipo genera problematiche, di carattere tecnico e gestionale, già note e ampiamente affrontate in precedenti sedute di Tavolo Tecnico, ostative all'adozione di tale regime di erogazione peraltro non praticabile soprattutto alla luce delle precisazioni fornite dal Ministero dell'Economia e delle Finanze con circolare n. 24 del 24.5.2006, con cui si ribadisce la distribuzione a consuntivo dei buoni pasto, al fine di evitare conguagli successivi.

b) In relazione al successivo tema della determinazione dei criteri di revisione dell'attuale modello organizzativo, della definizione della programmazione triennale del fabbisogno di personale nonché di eventuali ipotesi di mobilità interna, la delegazione di parte pubblica assicura che il coinvolgimento delle rappresentanze sindacali avverrà, come sempre è accaduto, nei tempi opportuni e secondo i modelli di partecipazione riconosciuti dalle disposizioni normative e contrattuali in vigore.

c) In ordine alla questione delle responsabilità dei tecnici dei Dipartimenti scientifici, il rappresentante RSU, sig. De Socio, segnala che nello scorso anno alcuni dipartimenti, con proprie determinazioni, hanno affidato responsabilità in materia di sicurezza ai tecnici dipartimentali senza coinvolgere l'Amministrazione centrale.

La delegazione di parte pubblica, nel riservarsi di approfondire e verificare le riferite iniziative dipartimentali, si impegna, altresì, a prendere in considerazione la revisione della figura del tecnico di dipartimento nella nuova organizzazione amministrativa.



2

Sul tema il dott. Parmentola Antonio, delegato UIL-RUA, nel riferire che anche l'ex Dipartimento SPES ha assegnato ai propri tecnici le responsabilità innanzi richiamate, chiede che la figura del tecnico alla cattedra sia anch'essa oggetto di riflessione nell'ambito della riorganizzazione amministrativa.

d) Con riferimento al punto all'ordine del giorno relativo alla trattenuta mensile del 2,50% sull'80% della retribuzione lorda, la delegazione di parte pubblica comunica che il settore stipendi, in data 2.5.2012, ha richiesto all'Inps ex gestione INPDAP chiarimenti in ordine all'applicazione delle disposizioni normative e amministrative che disciplinano la materia in oggetto e che terrà aggiornati i sindacati in proposito.

Il dott. Barbieri comunica, inoltre, che con determina del Direttore generale n. 515 del 29.5.2012 sono state conferite, con decorrenza 1 giugno 2012, le funzioni vicarie di responsabile amministrativo e responsabile della didattica dei Dipartimenti, sentiti i relativi responsabili, e che sono state avviate, nell'ambito delle azioni finalizzate alla tutela e promozione della salute del personale, specifici progetti di prevenzione e controllo di particolari patologie. In tal modo, si è offerto ai dipendenti interessati la possibilità di sottoporsi a esami clinici e diagnostici senza sostenere i relativi costi.

Conclusa la discussione degli argomenti rientranti nel punto all'ordine del giorno inerente le comunicazioni, la parte pubblica invita i sindacati a prendere la parola relativamente ai temi del fondo trattamento accessorio (FTA), delle progressioni economiche orizzontali (PEO) e della valutazione delle performance.

Il sig. De Socio Paolo, rappresentante RSU, nell'auspicare che si abbandoni l'uso del termine *performance* per riferirsi alla produttività del personale, fa presente che l'assegnazione degli obiettivi ai dipendenti, ai fini della valutazione del rendimento, non tiene conto della circostanza che il passaggio al nuovo modello organizzativo può determinare una nuova collocazione per alcune unità di personale. Il dott. Barbieri assicura che gli obiettivi di ciascun dipendente saranno oggetto di verifica semestrale, da parte dei responsabili di Area, al fine di essere adeguati a eventuali mutamenti di incarico del dipendente interessato.

## 2) Fondo Trattamento Accessorio.

La delegazione sindacale, nella persona del dott. Carpenito, delegato SNALS, avanza la richiesta di attivare una tornata di progressioni orizzontali, che possa interessare l'intero personale tecnico amministrativo, destinando a tal fine una quota del Fondo TA e consentire così al personale medesimo di avvalersi del conseguente incremento stipendiale seppur al termine dell'attuale blocco normativo.

Il dott. Barbieri fa presente, innanzitutto, che secondo le vigenti disposizioni contrattuali le progressioni economiche all'interno della categoria avvengono attraverso meccanismi selettivi e nel numero consentito dalla disponibilità delle risorse a ciò finalizzate dal contratto di comparto e dal contratto integrativo.

A series of handwritten signatures and stamps are located at the bottom of the page. From left to right, there are several illegible signatures, a small circular stamp, and a larger, more prominent signature that appears to be 'P.L.'. To the right of this, there are more illegible signatures, including one that looks like 'S' and another that looks like 'B.L.'. A small number '3' is visible at the bottom right corner.

In secondo luogo, la consistenza dell'attuale Fondo TA non consente eccessivi margini di manovra essendo gli importi stanziati quasi totalmente impegnati innanzitutto per sostenere e migliorare la produttività, l'efficienza e l'efficacia dei servizi attraverso, in particolare, la corresponsione delle indennità di responsabilità, dell'indennità mensile, dei compensi per la remunerazione di compiti che comportano oneri, rischi, o disagi nonché dell'indennità di reperibilità collegata alla particolare natura di servizi che richiedono interventi di urgenza.

Il sig. De Socio, componente RSU, preso atto di quanto innanzi rappresentato, propone alla delegazione di parte pubblica di attivare, seppur ai soli fini giuridici ed in ossequio agli attuali vincoli normativi, le progressioni economiche orizzontali per coloro che risulteranno in possesso dei requisiti richiesti dai meccanismi selettivi previsti dalle disposizioni contrattali per tale progressione; di tener altresì, conto, ai fini dell'incremento della dotazione del Fondo TA delle risorse derivanti dal differenziale tra le posizioni economiche rivestite e il valore iniziale della categoria del personale di recente cessato dal servizio, coerentemente con le previsioni dell'art. 87 del CCNL di comparto in vigore.

La delegazione di parte pubblica si rende disponibile ad eventuali riflessioni in proposito.

### **3) Chiusura delle sedi universitarie nei periodi estivo e natalizio.**

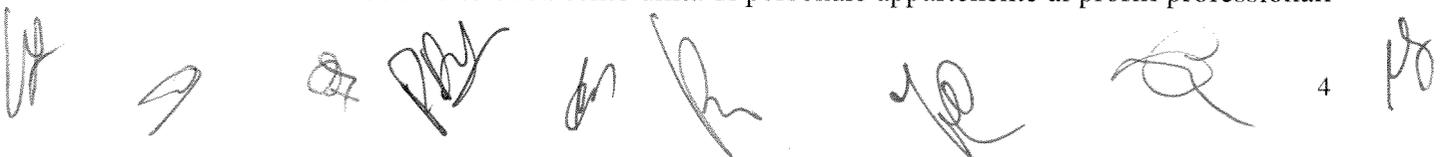
I sindacati chiedono di rivedere la programmazione già comunicata al personale della chiusura delle sedi per l'anno in corso; in particolare chiedono che le strutture rimangano aperte nella giornata di venerdì 10 agosto p.v..

Il dott. Barbieri ricorda alla delegazione di parte sindacale che, benché le disposizioni del vigente contratto integrativo riconoscano all'amministrazione di disporre la chiusura delle sedi fino ad un massimo di sette giorni lavorativi nel mese di agosto e nel periodo di Natale, l'attuale programmazione prevede la chiusura di soli cinque giorni sia per il periodo estivo che per quello invernale, a fronte dei dieci, tredici e dodici giorni di chiusura praticati negli anni 2009, 2010 e 2011. Inoltre, dall'analisi dei dati del triennio innanzi richiamato, nel quale come detto i giorni di chiusura delle strutture sono stati più del doppio di quelli previsti per il corrente anno, ben il 94,30 % dei dipendenti ha rinviato all'anno successivo le ferie non fruite a fronte del solo 5,70 % del personale che non si è avvalso di tale facoltà.

La delegazione di parte pubblica fa notare, altresì, che anche in quegli anni in cui le strutture sono rimaste aperte il venerdì antecedente la chiusura, solo il 30% del personale si è trattenuto in servizio anziché collocarsi in ferie. Dunque, le ragioni di risparmio economico e contenimento della spesa, che suggeriscono la chiusura delle sedi universitarie nei periodi in oggetto, sono ampiamente corroborate anche dai dati statistici circa l'utilizzo dell'istituto delle ferie da parte del personale.

### **4) Formazione del personale.**

Il dott. Barbieri comunica che, nel corso del corrente anno, sono state attivate numerose attività formative che hanno coinvolto circa cento unità di personale appartenente ai profili professionali



4

EP, D, C e B e collocati nelle aree amministrative, tecnico - scientifica ed elaborazione dati, servizi generali e tecnici e area delle biblioteche, così come specificato nell'allegato prospetto riepilogativo.

La delegazione di parte sindacale prende atto delle iniziative formative già avviate e chiede che l'amministrazione si impegni a garantire la necessaria formazione al personale in caso di mutamenti di incarichi o di assegnazioni a diversi profili professionali.

La delegazione di parte pubblica si dichiara favorevole a valutare tale richiesta.

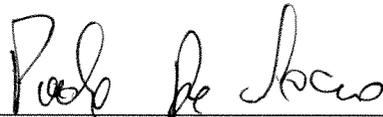
Le delegazioni trattanti rinviando alla seduta di contrattazione integrativa che sarà fissata a breve.

Alle ore 11.15 la seduta è tolta.

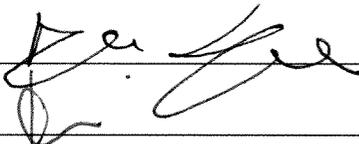
Del che è verbale.

LA DELEGAZIONE DI PARTE SINDACALE:

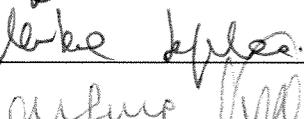
Sig. Paolo DE SOCIO (RSU)



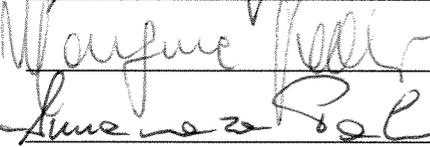
Dott. Pasquale LAVORGNA (RSU)



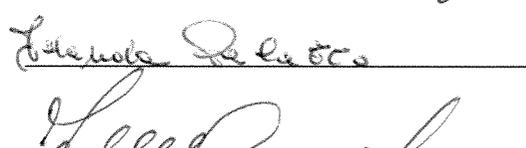
Sig. Pasquale IANIRI (RSU)



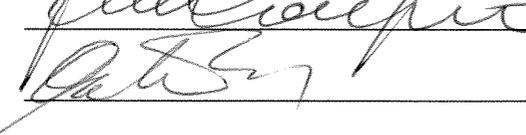
Dott.ssa Milena IAPALUCCI (RSU)



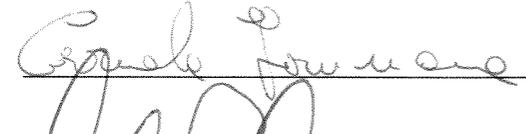
Dott.ssa Mariagrazia VINCELLI (RSU)



Dott.ssa Annamaria PALANGIO (RSU)



Dott.ssa Iolanda PALAZZO (CISL Università)



Dott. Fiore Antonio CARPENITO  
(CONFSALFed. SNALS/Università Cisapuni)



Dott. Antonio PARMENTOLA (UIL/RUA)

Dott.ssa Carmela IANNONE  
(CSA di CISAL Università)

LA DELEGAZIONE DI PARTE PUBBLICA:

Dott. Valerio BARBIERI



