



IL RETTORE

- VISTO il D.R. n. 678 del 1° luglio 2014 con il quale è stata bandita una selezione per l'ammissione, per l'a.a. 2014/2015, di complessivi 112 studenti comunitari e non comunitari residenti in Italia e 8 studenti non comunitari residenti all'estero (tre dei quali riservati a studenti cinesi) al primo anno dei Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie attivati presso il Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute di questa Università;
- VISTO il D.R. n. 839 del 5 settembre 2014 con il quale sono stati approvati gli atti della predetta selezione ed è stata conseguentemente approvata, sotto condizione dell'accertamento del possesso da parte dei candidati dei requisiti per l'ammissione alla prova e della veridicità delle dichiarazioni rese mediante l'autocertificazione, la graduatoria di merito per l'ammissione ai Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie;
- VISTO il D.R. n. 887 del 18 settembre 2014 con il quale si è proceduto al primo scorrimento della suddetta graduatoria di merito;
- VISTO il D.R. n. 913 del 24 settembre 2014 con il quale si è proceduto al secondo scorrimento della suddetta graduatoria di merito;
- CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 2 del suddetto Decreto Rettorale, gli aventi diritto avrebbero dovuto perfezionare la propria immatricolazione entro il termine perentorio del 29 settembre 2014;
- VERIFICATO che, alla scadenza sopra indicata, 8 degli 11 aventi diritto non hanno provveduto a regolarizzare la propria immatricolazione secondo i termini e le modalità prescritte;
- VERIFICATO che gli 8 posti vacanti sono così distinti: 6 posti per il Corso di Laurea in Tecniche della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro e 2 posti per il Corso di Laurea in Dietistica;
- CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 1 del suddetto Decreto Rettorale, la mancata immatricolazione entro il termine prescritto comporta la decadenza dal relativo diritto soltanto per i candidati assegnati ad un Corso di Studio;
- CONSIDERATO che, ai sensi del citato art. 1, qualora il candidato prenotato su un Corso di Studio si sia immatricolato entro il termine prescritto, si annullano automaticamente tutte le altre preferenze espresse;
- LETTO l'art. 3 del suddetto Decreto Rettorale, secondo il quale, decorso il termine per l'immatricolazione, i posti vacanti sono messi a disposizione dei candidati classificatisi idonei;
- LETTO l'art. 3 del bando, secondo il quale per gli ammessi al Corso di Laurea in Infermieristica l'attribuzione alla sede di tirocinio in funzione dell'opzione espressa nella domanda di ammissione alla selezione sarà condizionata dalla posizione nella graduatoria di merito ed avverrà soltanto dopo l'immatricolazione, al termine delle operazioni di scorrimento della graduatoria;

DECRETA

Art. 1

Sulla base dell'ordine di posizione risultante dalla graduatoria di merito approvata con il D.R. n. 839 del 5 settembre 2014, tenendo conto delle opzioni espresse nella domanda di ammissione e degli 8 posti ancora disponibili, considerato che con il presente provvedimento viene disposto l'ultimo

scorrimento della graduatoria previsto dal bando, i candidati sono stati ASSEGNATI su ciascun Corso di Laurea utile secondo il prospetto riportato nell'allegato 1, che è parte integrante del presente Decreto Rettorale.

Il candidato **ASSEGNATO** ad un Corso di Studio ha diritto all'immatricolazione entro il termine perentorio previsto dal successivo articolo. La mancata immatricolazione entro il termine prescritto comporterà la decadenza dal relativo diritto.

Art. 2

La presente pubblicazione costituisce notifica ufficiale agli interessati, a tutti gli effetti di legge.

A partire dal giorno di pubblicazione del presente provvedimento ed entro il 3 ottobre 2014 gli aventi diritto all'immatricolazione devono compilare via *web* la propria domanda accedendo al Portale dello Studente presente sul sito www.unimol.it: effettuando il *login* alla propria *homepage* con le chiavi personali (nome utente e *password*) fornite all'atto dell'iscrizione alla selezione e seguendo le apposite istruzioni, devono stampare, al termine della procedura prevista, la propria domanda di immatricolazione in formato PDF.

Ai fini del perfezionamento dell'immatricolazione, la domanda, completa dei seguenti allegati:

1. ricevuta originale attestante l'avvenuto versamento - quale prima rata delle tasse e dei contributi universitari per l'a.a. 2014/2015 (€ 300,00) e tassa regionale per il diritto allo studio universitario (€ 140,00) - di € 440,00 da pagare utilizzando il MAV che la procedura genera al termine del processo di immatricolazione andando sul pulsante "Pagamenti";
2. due fotografie formato tessera uguali e recenti;
3. fotocopia di un documento di identità valido;
4. una marca da bollo da € 16,00;

deve essere consegnata alla Segreteria Studenti di Campobasso entro e non oltre le ore 12.00 del 3 ottobre 2014.

Alla documentazione di immatricolazione deve essere allegata, redatta sul modulo in distribuzione presso gli sportelli della Segreteria Studenti di Campobasso e pubblicato anche sul sito *web* delle Segreterie (sezione "Modulistica"), anche la dichiarazione di impegno a sottoporsi, entro 60 giorni dall'immatricolazione, alla prova tubercolina da eseguirsi, presso la ASL del proprio comune di residenza, con tecnica di Mantoux, secondo quanto previsto dalle linee guida per il controllo della malattia tubercolare (provvedimento 17/12/1998 della Conferenza Stato - Regioni) e dal D.P.R. 7/11/2001, n. 465, che regola la vaccinazione antitubercolare. Si raccomanda, inoltre, di eseguire, ai sensi della legge n. 165 del 27/05/1991, la vaccinazione contro l'epatite virale B, offerta gratuitamente ai soggetti che svolgono attività di lavoro, studio e volontariato nel settore della sanità presso la ASL del proprio comune di residenza.

All'atto del perfezionamento della domanda di immatricolazione il personale della Segreteria Studenti provvederà a creare l'*account* di posta elettronica istituzionale dello studente, che dovrà sottoscrivere il modulo con il quale dichiara di accettare di ricevere a tale *account* qualsiasi comunicazione inerente la propria carriera e proveniente dalle strutture didattiche ed amministrative dell'Università, ai sensi del "Regolamento per il servizio di posta elettronica rivolto agli studenti". Il relativo modulo è disponibile sul sito www.unimol.it>profilo "Studente">Segreteria Studenti>Modulistica>E-mail istituzionale.

Non saranno accettate domande di iscrizione o documentazione spedite per posta o a mezzo fax.

I candidati utilmente collocati nella graduatoria che risultano iscritti ad altro Corso di Studio di quest'Università o di altro Ateneo e che intendono effettuare il passaggio o il trasferimento ad uno dei Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie devono presentare agli sportelli della Segreteria Studenti di Campobasso, entro e non oltre il predetto termine (ore 12.00 del 3 ottobre 2014), rispettivamente, richiesta di passaggio - da effettuare via *web* accedendo al Portale dello Studente presente sul sito www.unimol.it - o copia attestante l'avvenuta presentazione della richiesta di trasferimento presso l'Ateneo di provenienza.

Entro lo stesso termine, gli studenti che si trasferiscono da altro Ateneo devono anche procedere alla compilazione via *web*, accedendo al Portale dello Studente, della domanda di immatricolazione per trasferimento.

L'iscrizione ad uno dei Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie è, ai sensi dell'art. 142 del Testo Unico delle leggi sull'istruzione superiore, incompatibile con l'iscrizione ad altri Corsi di Studio attivati presso l'Università degli Studi del Molise o presso altro Ateneo.

Ai sensi della delibera adottata dal Senato Accademico dell'Università nella seduta del 9 luglio 2003, lo studente trasferito *“non può far ritorno presso l'Università di provenienza o chiedere ulteriore trasferimento presso altro Ateneo, se non siano trascorsi almeno due anni accademici da quello in cui è stato effettuato il trasferimento presso l'Ateneo molisano”*.

Art. 3

I candidati ASSEGNATI che non provvederanno a regolarizzare la propria immatricolazione entro i suddetti termini (ore 12.00 del 3 ottobre 2014) e secondo le modalità indicate saranno considerati tacitamente rinunciati e nessuna motivazione a giustificazione del ritardo verrà presa in considerazione.

Campobasso, 29 settembre 2014

F.to IL RETTORE
(Prof. Gianmaria PALMIERI)