

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE



## CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA

Verbale n. 2/2013

Il giorno 27 giugno 2013, alle ore 9.00, si sono riunite presso il Settore Personale Tecnico Amministrativo dell'Università degli Studi del Molise

la **Delegazione di parte pubblica**, composta da:

Prof. Giovanni CANNATA  
Rettore

Dott. Vincenzo LUCCHESI  
Direttore Generale

e la **Delegazione di parte sindacale**, composta da:

Sig. Paolo DE SOCIO (RSU)

Sig. Pasquale IANIRI (RSU)

Dott. Pasquale LAVORGNA (RSU)

Dott.ssa Annamaria PALANGIO (RSU)

Dott.ssa Mariagrazia VINCELLI (RSU)

Dott. Fiore Antonio CARPENITO  
(CONFSAL Fed. SNALS/Università Cisapuni)

Dott.ssa Carmela IANNONE  
(CSA di CISAL Università)

Dott.ssa Iolanda PALAZZO (CISL Università)

Dott. Antonio PARMENTOLA (UIL/PA)

Dott.ssa Ida ORIUNNO (FLC-CGIL)

ASSENTI

Dott.ssa Milena IAPALUCCI (RSU)

per discutere e deliberare sul seguente Ordine del Giorno, come da lettera di convocazione prot. 11390 - I/10 del 20.06.2013:

- 1) Comunicazioni;



- 2) Indennità accessoria al personale tecnico amministrativo diretta a remunerare incarichi speciali: storno risorse e progetto comune.

Partecipano alla riunione di Contrattazione Integrativa il dott. Valerio BARBIERI, Direttore Divisione Gestione Risorse, e la dott.ssa Francesca POMPEO, Settore Relazioni Sindacali, che svolge le funzioni di segretario verbalizzante.

### **1) Comunicazioni**

Il Rettore, Prof. Giovanni Cannata, prende la parola e preliminarmente ricorda che il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 20 giugno scorso, ha deliberato la proroga della fase sperimentale del modello organizzativo delle strutture e delle risorse umane di Ateneo per un ulteriore semestre, a decorrere dal 1° luglio 2013 e fino al 31 dicembre 2013. Tale proroga si è resa necessaria al fine di vagliare al meglio, nell'attuale fase di transizione tra l'attuale Organo di vertice e il nuovo Organo eletto, le esigenze dell'Amministrazione nell'ottica di una forte condivisione delle scelte programmatiche, di gestione e di governo dell'Ateneo.

Con D.D. n. 489 del 24 giugno 2013 è stata data attuazione alla proroga della fase sperimentale del modello organizzativo fino al 31 dicembre 2013, ad eccezione della Responsabilità dell'Ufficio di Gabinetto degli Organi di Governo, dell'assegnazione del personale al Coordinamento Rettorato, nonché della responsabilità della segreteria Tecnica, prorogati fino al 31 ottobre 2013, data di fine mandato e di insediamento del nuovo Rettore.

Inoltre, al fine di permettere un'attenta riflessione circa la complessità dei processi e delle aree gestionali e la conseguente ridefinizione delle strutture e delle risorse umane disponibili, nella stessa seduta il Consiglio di Amministrazione ha dato mandato al Rettore di avviare tale processo di ricognizione avvalendosi della collaborazione di personale docente esperto nei diversi ambiti gestionali.

Tutto ciò, anche in ragione dei nuovi compiti e delle nuove funzioni che tutto il sistema universitario è chiamato a svolgere, è funzionale al tema generale della valutazione della didattica, della ricerca e della performance generale dell'Ateneo (es. procedure AVA).

Si ritiene di individuare, in ragione della maggiore specificità delle materie trattate, alcune attività tematiche relative alle aree gestionali per le quali si ritiene opportuno avviare un processo di monitoraggio e di ricognizione delle relative competenze, procedure e potenzialità/criticità, di seguito indicate: edilizia, servizi di biblioteca, servizi informatici, ricerca e innovazione, centri di ricerca e di servizio. E' stata altresì individuata un'ulteriore attività tematica, definita servizi di gestione e di supporto, che raggruppa i restanti ambiti caratterizzati, prevalentemente, da competenze maggiormente attinenti alla sfera amministrativa. Sono in fase di individuazione le professionalità chiamate a fornire la loro consulenza nella ricognizione e monitoraggio delle aree tematiche individuate e nell'individuazione delle aree strategiche di azione e le linee operative da attuare.

Si ricorda, per ultimo, che è stato emanato il decreto del Ministro dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca che accredita tutte le sedi e i corsi di studio dell'Università degli Studi del Molise per il prossimo anno accademico 2013 - 2014. L'Università degli Studi del Molise, in questo clima di complessità, di emergenza e di difficoltà del sistema universitario italiano, ha dimostrato,

*[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page]*

nonostante le criticità di un insieme territoriale fragile, di riuscire ad affrontare e saper reggere la sfida della competitività e dell'innovazione, mantenendo alta la qualità della propria offerta formativa e della propria progettualità.

**2) Indennità accessorie anno 2013: risorse da destinare alle voci d'indennità previste all'art. 17 del vigente Contratto Collettivo Integrativo.**

Il Rettore avvia la discussione dell'ordine del giorno, già sottoposto all'esame del tavolo tecnico nella seduta del 17 giugno 2013, in merito alla questione relativa all'attribuzione e/o conferma delle responsabilità vicarie e degli incarichi speciali, voci di indennità accessorie alle quali nell'ultima seduta di Contrattazione Integrativa dello scorso 16 aprile, sono state destinate risorse pari ad euro 14.000,00.

Per le considerazioni su esposte si ritiene di propendere per l'ipotesi di affidamento, per il prossimo semestre, degli incarichi di responsabilità vicaria solo con riferimento a quei Settori/Uffici nei quali risulta indispensabile individuare soggetti con potere di firma degli atti e provvedimenti di competenza di strutture amministrative di particolare rilievo, con particolare riguardo a quelle nelle quali occorre garantire il costante espletamento delle attività contabili (es. dipartimenti, ragioneria) o l'erogazione di servizi all'utenza esterna (es. segreterie studenti), previa verifica della presenza delle risorse umane con adeguate competenze.

Per quanto riguarda l'affidamento degli incarichi speciali si ritiene di limitarli eventualmente ad alcune nuove aree tematiche e nuove funzioni, nonché per il riconoscimento delle responsabilità operative delle strutture decentrate.

Come proposto e condiviso nella seduta di Tavolo Tecnico, si ritiene, tuttavia, di valutare per il prossimo semestre il coinvolgimento del personale in progetti connessi a specifiche esigenze, con particolare riferimento a funzioni strategiche e ad ambiti innovativi per l'Ateneo.

Il progetto comune che si ritiene possa coinvolgere tutte le Aree gestionali, potrebbe riguardare la seguente tematica: *"analisi e revisione dei regolamenti di Ateneo, a seguito della riforma statutaria, e dei relativi processi e procedure"*. Per la realizzazione di tale progetto tutti i Responsabili di Area saranno chiamati a presentare delle proposte organiche di modifica dei regolamenti, ognuno per quanto di propria competenza, nonché ad individuare, di concerto con la Dirigenza, il personale da impegnare nel progetto.

Fatti salvi gli incarichi di responsabilità vicaria ritenuti indispensabili, nonché gli eventuali incarichi speciali da individuare e affidare, come sopra esposto, le risorse disponibili per il secondo semestre potrebbero consentire di impegnare circa n. 40 unità lavorative in tale progetto. Da tale sistema remunerativo sarà escluso il personale al quale è affidato l'incarico di responsabilità vicaria o eventuale incarico speciale, nonché i Responsabili di Area e di Settore, che pure potranno essere coinvolti nella realizzazione dei progetti.

Pertanto, si rende necessario approvare e formalizzare il cambio di destinazione delle risorse destinate agli incarichi speciali a favore dell'indennità di produttività, per la parte che si prevede di impegnare per il personale che sarà coinvolto nel progetto comune.

Di seguito si riporta uno schema riassuntivo delle risorse necessarie per le responsabilità vicarie e incarichi speciali e delle risorse da far confluire sulla voce "indennità di produttività":

### Responsabilità Vicarie

Settore	Indennità mensile	Indennità 2° semestre 2013
Contabilità e Tesoreria	50,00	300,00
Dipartimento AAA	50,00	300,00
Dipartimento Bioscienze e Terr.	50,00	300,00
Dipartimento di Medicina e Sc. Salute	50,00	300,00
Dipartimento Giuridico	50,00	300,00
Segreteria Studenti Campobasso	50,00	300,00
<b>Totale</b>		<b>1.800,00</b>

### Incarichi Speciali

Settore	Indennità mensile	Indennità 2° semestre 2013
Responsabilità Operativa Dip. Bioscienze e terr. (Sede distaccata di Termoli)	40,00	240,00
Responsabilità Operativa Dip. Di Medicina e Sc. Salute (Sede distaccata di via de Sanctis)	40,00	240,00
Responsabilità Operativa Sede Cardarelli	40,00	240,00
Responsabilità Operativa Sede Isernia	40,00	240,00
<b>Totale</b>		<b>960,00</b>

Per quanto riguarda l'affidamento di incarichi speciali si ritiene di riconoscere esclusivamente la funzione di Responsabile Operativo di alcune strutture organizzative in conseguenza della complessità e delle esigenze richieste nella gestione delle attività amministrative delle sedi decentrate, nonché per garantire la regolare funzionalità e sicurezza della sede.

Pertanto, si avrà la seguente destinazione delle risorse volte a remunerare gli incarichi speciali delle risorse assegnate all'indennità di produttività (storno di un importo pari ad euro 11.240,00):

INDENNITÀ	RIPARTIZIONE FONDO 2013	CAMBIO DESTINAZIONE RISORSE
INDENNITÀ DIRETTA A REMUNERARE INCARICHI SPECIALI: <b>Vice Responsabili</b> Euro 50 mensili <b>Altri incarichi speciali</b> Euro 40 mensili	14.000,00	2.760,00
INDENNITÀ DI PRODUTTIVITÀ <b>Progetto Verde</b> Euro 12.000,00 <b>Produttività</b> Euro 58.000,00	70.000,00	81.240,00

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the left and several smaller ones on the right.

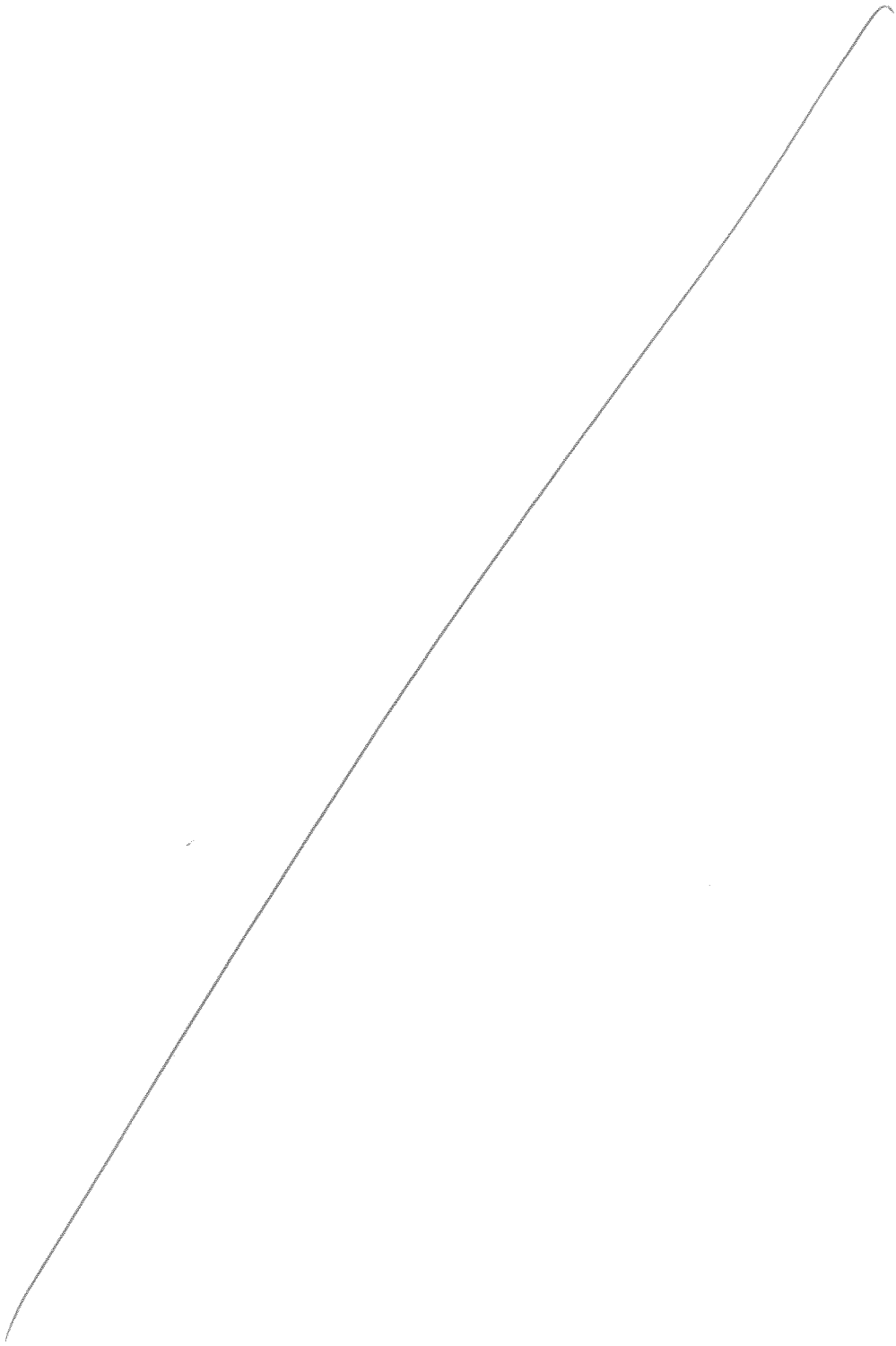
Prende la parola il sig. Paolo DE SOCIO, rappresentante RSU, il quale, in considerazione delle motivazioni suesposte, esprime l'accordo di tutta la RSU sulla proposta di utilizzo di parte delle risorse destinate agli incarichi speciali per la realizzazione di un progetto che possa riguardare un congruo numero di personale da impegnare sulla tematica esposta e a tal proposito riporta tale consenso in una dichiarazione, a firme congiunte di tutta la RSU, esprimendo nel contempo alcune richieste (*allegato n. 1*).

Il dott. Fiore CARPENITO, rappresentante CONFSAL Fed. SNALS/Università Cisapuni, esprime piena condivisione anche da parte delle OO.SS. in merito alla dichiarazione presentata dalla RSU.

Pertanto, le parti approvano l'accordo raggiunto nonché l'allegato n. 1, che costituisce parte integrante del presente verbale.

Alle ore 09,30 la seduta è tolta. Del che è verbale.





La RSU rileva con soddisfazione l'accoglimento parziale della proposta formulata dalle parti sindacali nel corso del Tavolo Tecnico del 20 maggio u.s. relativamente alla attribuzione degli incarichi di responsabilità vicaria riferita ai Settori/Uffici nei quali risulta indispensabile individuare soggetti con potere di firma degli atti e provvedimenti di competenza di strutture amministrative di particolare rilievo che sembra rispondere alla richiesta di parte sindacale di affidare le responsabilità vicarie a settori caratterizzati da un maggior grado di complessità.

Per quanto concerne gli incarichi speciali, avendo appreso e verificato che molti di essi risultavano essere ormai ad esaurimento e comprendendo le ragioni dell'Amministrazione nel volere affidare incarichi retribuiti per progetti ritenuti strategici ed importanti sia per la parte pubblica che per quella sindacale (la revisione dei regolamenti), considerata l'eccezionalità del momento derivante anche dalla proroga del modello organizzativo sperimentale al 31 dicembre 2013, conferma il proprio voto favorevole alla proposta odierna e quindi la destinazione delle risorse della contrattazione per la realizzazione del progetto proposto.

La RSU chiede alla parte pubblica di poter condividere nel corso di prossime sedute di Tavolo Tecnico i criteri per l'individuazione del personale da coinvolgere e di prevedere la presenza e/o la consultazione della rappresentanza sindacale (OO.SS e RSU) per la stesura e la revisione di regolamenti di particolare rilievo che interessano in maniera più o meno diretta il Personale Tecnico Amministrativo.

Infine, come da accordi presi in corso di tavolo tecnico, chiede che il numero delle persone coinvolte nel progetto sia quanto più possibile vicino alla quantità di personale coinvolto negli incarichi vicari e speciali degli scorsi anni.

Paolo De Luca  
 Susanna Tola  
 Margherita Vella  
 Maria Teresa  
 Paola  
 Paola  
 Paola

2011/11/11

